Klik op onderstaande links:

> Inhoudsopgave per onderwerp
> Naar de website: www.dalton-drieluik.nl

PC Daltonbasisschool
Het Drieluik

IKC GIDS 2017-2018

Inhoudsopgave *(Klik op de hoofdstukken)*

VOORWOORD

INTEGRAAL KIND CENTRUM het Drieluik
Geschiedenis
Wie zijn wij?
SVPO de Linge
Missie
Visie
Pedagogisch beleid
Vroeg- en voorschoolse educatie
IKC-plan 2016-2010
Jaarplan- werkplan

BEREIKBAARHEID
Adres en telefoonnummers
De gebouwen

HET TEAM
De samenstelling van het team
Ontwikkeling van medewerkers
Vervanging
Bedrijfshulpverlening
Groepsindeling 2016-2017
Stage op IKC de Vonkenmorgen

OPVANG, OPVOEDING, ONTWIKKELING, ONDERWIJS, ONTSPANNING

KINDEROPVANG
Dagopvang
Buitenschoolse opvang
Voorschoolse opvang
Opvang op maat
Dagindeling dagopvang
Dagindeling BSO
Voorbereiding
Kinderopvangtoeslag
Opvangtarief
Termijn betaling

PEUTEROPVANG
Algemeen
Afname dagen
Tarieven
Termijn betaling
Financiële tegemoetkoming
Inning
Dagindeling
Voorbereiding
De eerste keer
Afscheid nemen
Brengen en halen

BASISSCHOOL
Leerstofjaarklassensysteem
Methoden
Resultaten van ons onderwijs
Kijk! Zien! - observatiesysteem
Rapporten
Resultaten op de Cito eindtoets basisonderwijs
Actief burgerschap

PLAATSING
Kinderopvang en Peuteropvang

BASISONDERWIJS - ZORG VOOR DE KINDEREN
Inschrijving en toelating
Begeleiding van onze kinderen
Het volgen van leerlingen
Sociale veiligheid
Dyslexievergoeding in de basisverzekering
Externe begeleiding
Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong
Sociale vaardigheidstraining
Jeugdgezondheidszorg op de basisschool
Langdurig zieke leerlingen
Logopedische screening
Overgang naar de volgende groep
Naar het voortgezet onderwijs
Ontwikkelingsperspectief

TIJDEN, CONTINUROOSTER, VAKANTIE EN VERZUIM
Tijden per groep
Vakanties
Verantwoording onderwijstijd
Gronden voor vrijstelling
Verlof buiten de schoolvakanties
Ziekte en verzuim
Schorsing en verwijdering

OUDERS – EDUCATIEF PARTNERSCHAP
Visie ouderbetrokkenheid
Driehoekgesprekken
Startgesprekken
Informatievoorziening aan ouders
Inspraak van ouders via IKC-raad
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
Oudercommissie Kinderopvang
Oudercommissie Peuteropvang
Oudervereniging Basisschool
Vrijwillige ouderbijdrage basisonderwijs
Werkgroepen
Ouderhulp
Wat te doen bij problemen?
De contactpersoon
De klachtenprocedure
Vertrouwenspersoon – en inspecteur
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Meldplicht seksueel geweld
Leergeld Oost-Betuwe

PRAKTISCHE ZAKEN
Speelotheek 't Gentje
Naschoolse activiteiten
IKC Feest/Reis
Kamp
Buitenschoolse activiteiten
Afspraken over spelen, binnenkomen, eten en drinken
Verjaardagen
Trakteren en allergieën
Gymkleding
Adoptieklassen
Speelgoedochtend
Talentenshow
Bibliotheek
Fotograaf
Verzekering /aansprakelijkheid
Gevonden en verloren voorwerpen
Sponsoring
Foto- en video opnamen
Namen en adressen

VOORWOORD

Beste ouders en belangstellenden. Voor u ligt de IKC gids 2017-2018, waarin wij u informeren over de dagelijkse gang van zaken op het integraal Kind Centrum het Drieluik.

Deze gids is een praktische handleiding waarin onze visie, ons aanbod en de afspraken die tussen het IKC en ouders gelden, worden beschreven. Op veel van uw vragen kunt u een antwoord vinden in deze gids. Vanzelfsprekend kunt u ook altijd terecht bij de leerkracht of in deze gids genoemde contactpersonen.

In onze IKC-gids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen we alle volwassenen die de zorg voor leerlingen hebben.

Een organisatie met één pedagogisch klimaat en doorlopende leerlijnen van 0-13 jaar. Een organisatie waarin Onderwijs, Ontwikkeling, Opvoeding, Ontspanning en Opvang de pijlers zijn en waar we de kinderen voorbereiden op de toekomst, dat is ons IKC.

Anne Marie van Lanen
Interim Directeur IKC het Drieluik

Terug naar de inhoudsopgave

INTEGRAAL KIND CENTRUM HET DRIELUIK

Ons IKC is 1 van de IKC's die valt onder De Linge. Stichting voorschools en primair onderwijs De Linge biedt opvang en onderwijs aan kinderen van 0 tot 13 jaar in de gemeente Lingewaard. Binnen de stichting vallen peuterspeelzalen, kinderdagverblijven, basisscholen, integrale kind centra (IKC's) en een basisschool voor Speciaal Basisonderwijs. Wij bieden op onze locaties katholiek, protestants christelijk en algemeen bijzonder onderwijs. Onze scholen werken vanuit verschillende onderwijsconcepten zoals Dalton, Jenaplan en leerstofjaarklassensystemen. Samen zetten we een doorgaande leerlijn van 0 tot 13 jaar neer en bieden we verzorging, opvang en educatie vanuit één organisatie en visie. Het bestuur van de stichting is opgedragen aan het bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht.

Integrale Kind Centra (voor kinderen van 0 tot 13 jaar):
- IKC de Vonkenmorgen in Gendt
- IKC het Drieluik in Huissen
- IKC Donatushof in Bemmel
- IKC Pius X in Bemmel

Voorschoolse voorzieningen (voor kinderen van 2 tot 4 jaar):
- 't Blagehöfke in Huissen
- Dikkie Dik in Huissen
- Gijsje in Doornenburg
- IKC de Pius X/'t Hummelhonk in Bemmel
- IKC Donatushof in Bemmel
- Peuterhofje in Haalderen
- Pinkeltje in Angeren
- IKC het Drieluik in Huissen
- IKC de Vonkenmorgen in Gendt
- De Zandkabouter in Huissen

Basisscholen:
- Daltonbasisschool De Borgwal in Bemmel
- IKC Donatushof in Bemmel, Jenaplan

Terug naar de inhoudsopgave

- De Doornick in Doornenburg
- IKC het Drieluik in Huissen
- Marang in Angeren
- De Wieling in Haalderen
- IKC Pius X in Bemmel
- IKC De Vonkenmorgen in Gendt

Speciaal basisonderwijs:
- SBO de Vlinderboom in Bemmel

Tussen Kinderopvang en Primair Onderwijs bestaan grote inhoudelijke overeenkomsten op het gebied van educatie. Tevens bestaan een aantal formele verschillen. Ze werken vanuit een verschillend wettelijk kader, hanteren een eigen CAO, strikt gescheiden financiën en hebben verschillende verantwoordingspartners.
Door intensieve samenwerking of vanuit één organisatie (IKC's) spelen we beter in op ontwikkelingen in de maatschappij, het onderwijsveld en landelijk en gemeentelijk beleid. Met de inhoudelijke samenwerking tussen voorschoolse voorzieningen en basisonderwijs versterken we de doorgaande ontwikkelingslijn van kinderen van 0 tot en met 13 jaar.

Visie van IKC het Drieluik:

Kinderen met Lef!
Kinderen hebben van nature een sterke ontwikkeldrang en autonomie. Op weg naar zelfstandigheid wordt in de leeftijd van 0-4 jaar de basis gelegd bij het ontwikkelen van persoonlijke en sociale vaardigheden. Bij de jongste kinderen ligt het accent meer op het spelend leren en vanaf 6 jaar meer op educatieve ondersteuning.
Het team van IKC het Drieluik werkt er iedere dag aan om alle kinderen te laten uitgroeien en te laten uitbloeien tot kinderen die zelfstandig zijn, hun verantwoordelijkheid kunnen en durven nemen, die samen willen werken en die zich kritisch durven op te stellen. Wij willen dat kinderen zich ontwikkelen tot kinderen met LEF. Dit bereiken we door oog te hebben voor de ontwikkeling en het ontwikkelingsplezier van alle kinderen.

Hoe maken we onze belofte waar?

Zelfstandigheid
Ontwikkelen tot een individu met zelfvertrouwen wordt bij ons ondersteund vanaf de basis. Het creëren van een gevoel van veiligheid.
Wij leren kinderen gedurende hun tijd binnen ons IKC-schoolloopbaan om steeds zelfstandiger te worden. Dit maken we waar door kinderen inzicht te geven in hun eigen doelen, hen te begeleiden in hun individuele keuzes, hen te coachen bij de uitvoering van hun taken en als leerkracht en leerling de ruimte te nemen om de resultaten van hun werk te bespreken.
De individuele ontwikkelbehoefte van het kind en de feedback van de andere kinderen en de beroepskracht is de basis voor hun groei naar het (steeds meer) zelfstandig uitvoeren van hun opdracht/taak.
Voor de leerlingen vanaf groep 3 is de individuele taakbrief, en de feedback van de leerkracht en mede-leerling de basis voor groei naar het (steeds meer) zelfstandig uitvoeren van hun opdrachten.

Verantwoordelijkheid
Wij hebben veel vertrouwen in de kinderen. Onze basishouding is dan ook dat wij er van uitgaan dat alle kinderen het fijn vinden om te groeien, om zich te ontwikkelen en om de uitdagingen en opdrachten waar ze voor staan, succesvol uit te voeren goed te doen. Dat betekent dat wij de verantwoordelijkheid voor het ontwikkel- leerproces, het leerproduct en hun speel- leeromgeving bij de kinderen zélf leggen. En hen in het nemen en dragen van de verantwoordelijkheid optimaal begeleiden. We blikken met de kinderen vooruit en koppelen steeds positief terug. Ook krijgen de kinderen veel feedback van elkaar, zodat zij leren van elkaar.

Samenwerken
We willen kinderen leren dat samenwerken niet alleen plezierig is, maar ook een duidelijke meerwaarde heeft. Dit vanuit de gedachte dat 'één en één en één is drie!' Vanuit deze visie dragen we eraan bij dat elk kind uitgedaagd wordt zijn talenten te leren kennen en maximaal te ontwikkelen.

Reflectie
Wij willen dat ieder kind gezien wordt en zich gezien voelt. Vanuit onze positieve feedback op het ontwikkel- en leerproces van de kinderen leren zij zichzelf beter kennen, zodat zij keuzes maken en verantwoording afleggen in hun ontwikkeling. Wij begeleiden de kinderen in het spel en het ervaringsleren en sterken ze in hun vertrouwen in zichzelf. Kinderen zijn bij ons trots op zichzelf!

Onze naam
Ons IKC heet het Drieluik. De naam het Drieluik is gekozen na een fusie tussen de twee protestants-christelijke basisscholen in Huissen, het Tweespan en de Julianaschool. Vanaf de fusie in 1994 zijn beide scholen in het gebouw van Het Tweespan gehuisvest. De drie luiken staan voor de twee scholen waarvan de luiken werden gesloten en het luik van de school van de toekomst; het luik dat openstaat. het Drieluik is een doorgeefluik van kennis en vaardigheden. Zaken die kinderen nodig hebben om zich te ontwikkelen tot een positief en actief lid van de samenleving.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Doorgaande Ontwikkelingslijn:
Om een kind goed voorbereid aan het basisonderwijs te laten beginnen, is het belangrijk de ontwikkeling nauwlettend te volgen. Dit begint al bij het consultatiebureau. De wijkverpleegkundige verwijst een kind met een mogelijke ontwikkelingsachterstand naar de peuteropvang. In de peuteropvang wordt de ontwikkeling van de peuter gevolgd met behulp van Kijk.

Ontwikkelingsstimulering:
Op IKC het Drieluik wordt gewerkt volgens het Vroegschoolse Educatieve (VVE) programma Startblokken.

De pedagogisch medewerkster brengt het ontwikkelings-niveau en de begeleidingsbehoefte van ieder kind in beeld en geeft elk kind de begeleiding die het nodig heeft.

Terug naar de inhoudsopgave

Voor de peuteropvang en kinderopvang ligt het complete pedagogisch beleidsplan ter inzage, deze staat op onze website.

SVPO De Linge

Leren kun je altijd, overal en met iedereen. Ieder moment geeft de mogelijkheid een stap vooruit te zetten, iedere situatie biedt de kans een volgende fase van ontwikkeling in te gaan. Dit geeft competentiegevoel bij kinderen én medewerkers. Dat zorgt voor plezier in leren. Dit vereist een proactieve houding, een voortdurende gerichtheid blijvend te ontwikkelen en leren.

We geven ons zelf hierbij de volgende opdracht:
Wij verbinden opvang en educatie binnen één organisatie, in een doorgaande lijn van 0-13 jaar. Hierbij werken wij aan kwalitatief goed onderwijs met de focus op taal, lezen en rekenen.

Om dit te realiseren, werken we met elkaar vanuit de volgende visie:

- Wij bieden een integraal aanbod van educatie, opvoeding en opvang voor kinderen van 0 - 13 jaar. We sluiten aan bij de behoeften van álle kinderen en medewerkers vanuit ons motto “Samen groot worden”.
- Wij werken met kinderen, ouders en medewerkers in een leer- en leefgemeenschap, waarbij we iedereen zien en iedereen gezien wordt. We dagen kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen. We stellen hierbij hoge eisen aan onszelf, om kinderen maximaal te laten groeien.
- We stellen hoge doelen aan de brede ontwikkeling van kinderen. We zien het beheersen van de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen als voorwaarde om zelfstandig in de maatschappij te kunnen functioneren. Hierop leggen we dan ook de focus.

De kansen zien en pakken! Het vergroten van de mogelijkheden, zowel binnen onze voorschoolse voorzieningen, onze IKC’s, als onze basisscholen, als ook met de partners in de wereld om ons heen.
De strategische beleidsvoornemens van De Linge voor de periode 2016 –2020 zijn kaderstellend geformuleerd. Vanuit dit plan hebben wij als school ons strategisch schoolplan geformuleerd. Op www.delinge.nl vindt u een volledige beschrijving van het strategisch beleidsplan Passie voor Leren!

IKC-plan 2016-2020
In ons schoolplan voor de beleidsperiode 2016-2020 hebben we het meerschools beleid naar specifiek beleid voor IKC het Drieluik vertaald. Hierin werken we de door de school te bereiken resultaten uit.

Naast hoge resultaten op cognitief gebied, taal en rekenen, bereiden we de kinderen voor op de vaardigheden die ze nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de 21ste eeuw. Deze vaardigheden zijn kritisch-creatief denken, probleem oplossend denken, innovatief zijn, kunnen samenwerken, intercultureel vermogen, communicatief zijn, ict (schrijf)vaardigheden, zelfvertrouwen hebben.

Als we kijken naar de visie van Dalton op onderwijs zien wij dat deze vaardigheden ook in haar visie terugkomen. De drie pijlers van Dalton onderwijs: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en samenwerken passen goed bij deze visie.

Op onze website vindt u een volledige beschrijving van het schoolplan.

Jaarplan - werkplan

Waar gaan we dit jaar aan werken?
Ieder jaar realiseren we een deel van de doelen die we hebben gesteld in het strategisch beleidsplan. Komend schooljaar wordt aan de volgende projecten uitvoering gegeven:

- Verdieping handelingsgericht werken, verscherpen zorgstructuur
- IKC-ontwikkeling
- Dalton-ontwikkeling
- Taal
- Technisch lezen
- ICT: training prowise presenter

Terugblik; wat hebben we gerealiseerd?
Het toetsen op inhoud en opbrengst van ontwikkelactiviteiten, begint bij onszelf. Evalueren van eigen handelen is belangrijk; op grond daarvan kan het veranderingsproces starten. Hieronder volgt een beschrijving van de geboekte resultaten bij de verschillende projecten vorig schooljaar:

Integraal Kind Centrum het Drieluik	**Doel: vormgeven van een doorgaande lijn van 0-13 op IKC het Drieluik** Het afgelopen schooljaar zijn verschillende thema’s in de onderbouw op elkaar afgestemd, om tot een doorgaande lijn te komen. Komend schooljaar wordt het projectplan voortgezet.
Implementatie rekenen: wereld in getallen (tweede jaar)	**Doel: implementeren van de methode wereld in getallen** De methode is geïmplementeerd. Borging vindt plaats in de beschrijving in de kwaliteitskaart. Deze wordt begin komend schooljaar vastgesteld.
Implementatie begrijpend lezen: leeslink	**Doel: Implementeren van de methode Leeslink** De methode is gehanteerd en geïmplementeerd. Overeenkomsten en verschillen van werkwijzen zijn in kaart gebracht. Komend schooljaar volgt verdere implementatie van de methode.
Dalton	**Doel: Versterken Dalton-onderwijs: doorgaande lijn in taakwerk borgen en voor iedereen duidelijk** Dit doel is behaald. Er zijn duidelijke afspraken in het team gemaakt met betrekking tot de werkwijze van het taakwerk. Dit wordt door iedere medewerker toegepast.

BEREIKBAARHEID

Adres en telefoonnummer

Naam: IKC het Drieluik – De Vlindertuin
Adres: Ot en Sienpad 3
6852 EG Huissen
Tel: 026-3253196
Website: www.dalton-drieluik.nl
Email: drieluik@delinge.nl

Voorschoolse voorziening:
Servicebureau: 026-3179930
Kinderopvang@delinge.nl/
peuterspeelzaalwerk@delinge.nl

Het gebouw
Het Integraal Kind Centrum bestaat uit kinderopvang, peuteropvang en basisschool. Het IKC bestaat uit twee 'binnenpleinen' met daaraan verschillende ruimtes om te spelen, te leren en te werken. De kinderopvang, BSO, Peuteropvang, kleutergroepen en groep 3 zitten fysiek dicht bij elkaar. De groepen 4 t/m 8 zitten ook fysiek dicht bij elkaar. Dit maakt het mogelijk groepsdoorbrekend samen te werken, te spelen en te leren. De groepen 3 t/m 8 spelen op het bovenbouwplein.

HET TEAM

De samenstelling van het team: Wie zijn er werkzaam op het Drieluik?

Pedagogisch medewerkers peuterspeelzaal / kinderopvang/BSO
Binnen het IKC hebben we enkele HBO opgeleide pedagogisch medewerkers. Daarnaast zijn er een aantal pedagogisch medewerksters MBO opgeleid en Startblokken gecertificeerd. De pedagogisch medewerkers van de voorschoolse voorziening worden ook ingezet op de BSO. Voor kinderen betekent dit continuïteit en herkenbaarheid.

Vrijwillige groepshulpen peuteropvang
Vrijwilligers ondersteunen pedagogisch medewerkster en peuters op de groep. Om de continuïteit op de groepen te waarborgen streven we er naar zoveel mogelijk vaste vrijwilligers aan te trekken. In ons vrijwilligersbeleid zijn afspraken, procedures en vergoedingen vastgelegd voor alle vrijwilligers die binnen het peuterspeelzaalwerk werkzaam zijn. Alle vrijwilligers op de groep zijn in bezit van een Verklaring Omtrent Gedrag.

Basisschool
1. De groepsleerkrachten, verzorgen het onderwijs in de groepen 1 t/m 8. De groepen op onze school hebben 1 of 2 vaste groepsleerkrachten.
2. Een onderwijsassistente, verzorgt het onderwijs o.l.v. de leerkrachten aan kinderen met een onderwijsarrangement.
3. De intern begeleider, coördineert zaken die betrekking hebben op zorgleerlingen, zij ondersteunt en begeleidt leerkrachten. Zij heeft overzicht over individuele kinderen en de totale groep.
4. De conciërge, verricht praktische zaken en het dagelijks onderhoud in en om de school. Ook is hij ondersteuning van de directeur bij diverse administratieve werkzaamheden.
5. De interieurverzorgers zorgen iedere dag voor het schoonmaken van het gebouw.
6. Enkele vrijwilligers ondersteunen bij de uitvoering van diverse activiteiten.
7. Een directeur die eindverantwoordelijk is voor de totale school.

Stagiaires
Het Drieluik geeft stagiaires de gelegenheid de praktijk van het lesgeven zo goed mogelijk onder knie te krijgen. Studenten zijn een bepaalde periode bij ons aanwezig. Dit jaar ontvangen we studenten van PABO, onderwijsassistenten opleiding en PW (pedagogisch werk)

Ontwikkeling van medewerkers
Veranderingen in de maatschappij en het onderwijs zijn van invloed op de van medewerkers gevraagde vaardigheden. Om daarop goed te kunnen inspelen hebben alle teamleden gesprekken met de directeur. In de gesprekken staat professionele ontwikkeling in relatie tot de ontwikkelingen binnen het IKC centraal. Teamscholing en individuele scholing zijn hiervan onderdeel.

Vervanging
Bij ziekte of afwezigheid van de medewerkers wordt door het IKC voor vervanging gezorgd. Alle vervangers zijn gekwalificeerd. Bij de kinderopvang en peuteropvang wordt de vervanging gerealiseerd binnen het eigen personeelsbestand. Bij het basisschooldeel wordt gebruikt gemaakt van een vervangingspool. Zij zijn niet altijd bekend met ons IKC, waardoor ze mogelijk een vraag van ouders niet direct kunnen beatwoorden.

Zijn er geen invallers dan hebben we een aantal oplossingen:
- We zoeken een interne oplossing. Bijvoorbeeld een parttimer die een extra dag komt werken.
- We laten een PABO-student onder verantwoordelijkheid van een andere docent een dag voor de groep staan.
- We bekijken per situatie of we groepen kunnen combineren.

Bedrijfshulpverlening
Het IKC heeft voldoende bedrijfshulpverleners. Zij bieden eerste hulp, beperken en bestrijden brand en organiseren ontruimingsoefeningen. Jaarlijks vindt er bijscholing plaats.

Groepsindeling 2016-2017

1/2 a	Angela Hagerman
1/2 b	Martijn van Vuuren / Rineke Gunther (inval)
3	Monique van der Hoeven
4/5	Manon van der Heijden / Pascal Gertsen
6	Jolien Pinta
7/8	Brenda van Beek / Daniela Schmitz (onderwijsassistente)

Terug naar de inhoudsopgave

OPVANG, ONDERWIJS, ONTSPANNING ONTWIKKELING EN OPVOEDING

Eén adres waar uw kind naar toe kan gaan van 0 - 13 jaar, van 7.00 uur tot 18.30 uur.

KINDEROPVANG

Dagopvang
Op onze kinderdagopvang worden kinderen tussen de 10 weken en 4 jaar opgevangen. De kinderdagopvang is geopend van maandag t/m vrijdag. De opvang wordt aangeboden tussen 07.00-18.30 uur. Vanuit onze pedagogische visie bieden we alle kinderen vanaf 2 jaar voorschoolse educatie aan, om hun start op de basisschool zo kansrijk mogelijk te laten zijn. Dagopvang wordt aangeboden op dezelfde locatie waar ook een peuteropvang aanwezig is. Beide voorzieningen worden in overleg met ouders tot een maatwerkpakket samengevoegd.

Wij bieden flexibele opvang. Opvang is al mogelijk vanaf één dagdeel. Ondanks flexibiliteit in opvang werkt het IKC met vaste en vertrouwde gezichten.

Buitenschoolse opvang
Voor kinderen die gebruik maken van buitenschoolse opvang vinden we het belangrijk dat zij zich prettig en op hun gemak voelen. Wij geven hen ruimte om samen met de pedagogisch medewerksters hun activiteiten op het gebied van sport, cultuur en natuur in te vullen.

BSO wordt aangeboden gedurende de schoolweken. Op woensdag van 12.00 uur tot 18.30 uur en de andere dagen vanaf 14.30 uur tot 18.30 uur. Wij volgen daarmee het rooster van school. Daarnaast is het mogelijk vakantieopvang af te nemen op de door u gewenste dagen en tijden.

Terug naar de inhoudsopgave

Voorschoolse opvang
Opvang is mogelijk vanaf 7.00 uur tot 8.30 uur. Minimale eerste afname is 1 uur per week aaneengesloten. Bovenop deze minimale afname kan Voorschoolse Opvang per half uur worden afgenomen.

Opvang op maat

Vakantieopvang
Tijdens de schoolvakanties is opvang mogelijk voor alle kinderen die gebruik maken van de kinderopvang of buitenschoolse opvang.

Incidentele opvang.
Als u extra opvang wenst, naast de vaste dagdelen dat uw kind komt, kunt u een verzoek voor incidentele opvang doen. Opvang op maat is mogelijk na overleg en afhankelijk van de beschikbaarheid. Voor elke situatie is in overleg een passend arrangement samen te stellen. Voor meer informatie zie onze kwaliteitskaart huisregels opvang.

Dagindeling dagopvang
De dagindeling is natuurlijk afhankelijk van het ritme van uw kind. Toch streven we ernaar om een duidelijk dagritme te realiseren. Dit betekent momenten van spel, fruit eten, gezamenlijk eten en buitenspelen.

Dagindeling BSO
Na school komen de kinderen bijeen in de het BSO-lokaal. Na een gezamenlijke welkom zijn er diverse ontspanningsmogelijkheden.

Binnen spelen
Tijdens het vrije spel kunnen kinderen in principe met al het materiaal spelen dat aanwezig is op de dagopvang en BSO. Daarnaast zal de pedagogisch medewerker samen met de kinderen activiteiten samenstellen bijvoorbeeld; koken en bakken, toneel, knutselen etc.

Buiten spelen
Als het weer het maar enigszins toelaat wordt elke dag (in ieder geval even) buiten gespeeld.

Fruit eten
Om gezond gedrag te bevorderen zorgen we dat uw kind fruit krijgt.

Voorbereiding
Ter voorbereiding op de plaatsing kunt u uw kind al iets vertellen over de opvang. Natuurlijk is er altijd een mogelijkheid voor uw kind om enkele keren mee te draaien.

Kinderopvangtoeslag
Als u als ouder werkt, studeert of een uitkering ontvangt en zorg voor uw kind(eren) combineert, heeft u mogelijk recht op een tegemoetkoming in de kosten van de kinderopvang. Deze tegemoetkoming heet de “Kinderopvangtoeslag”.
Voorwaarde voor het recht op deze kinderopvangtoeslag is dat uw kind opgevangen wordt bij een geregistreerde opvangorganisatie. Integraal Kind Centrum het Drieluik is geregistreerd in het landelijk register kinderopvang en voldoet dus aan alle eisen die daaraan gesteld worden.
Meer Informatie over Kinderopvangtoeslag kunt u vinden op www.toeslagen.nl. Hier kunt u onder andere de hoogte van uw recht op kinderopvangtoeslag berekenen en de toeslag ook daadwerkelijk aanvragen. Uiteraard kunt u ook contact opnemen met onze administratie. Wij zijn u graag van dienst bij de proefberekening en het aanvragen van de Kinderopvangtoeslag.

Opvangtarief € 7,16 per uur

Termijn betaling
De kosten van kinderopvang worden verrekend over 12 maanden.

PEUTEROPVANG

Algemeen
Peuteropvang is er voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

Afname dagen
Een peuterplaats bestaat uit 2 dagdelen per week.

Afhankelijk van de opvang van uw keuze gaat het hierbij om 2 ochtenden, 2 middagen of een ochtend en een middag. Er zijn vaste en flexibele combinaties van dagdelen mogelijk. Op de website kunt u zien welke dagdelen mogelijk zijn.
De begeleiding op onze peuteropvang waaronder het thematisch werken met Startblokken en het volgen van elk kind d.m.v. het observatiesysteem Kijk!, gaat uit van 2 dagdelen per week.

U kunt u er ook voor kiezen om uw kind 1 dagdeel te plaatsen. Bij 1 dagdeel per week zal uw kind niet volledig kunnen deelnemen aan de thema’s die op de peuteropvang worden aangeboden. Ook heeft de pedagogisch medewerkster minder observatiemomenten waarop ze de ontwikkeling van uw kind kan volgen.

Wanneer u meer dan 2 dagdelen wilt afnemen, omdat uw kind het zo leuk vindt op de peuteropvang, is dit in principe mogelijk. Voorwaarde is wel dat er plaats is op de peuteropvang en dat uw kind goed gewend is op de dagdelen waarop het de peuteropvang bezoekt. Plaatsing voor een 3e en/of 4e dagdeel geschiedt per maand en uiteraard in overleg met u en de administratie, waarbij advies wordt gevraagd aan de pedagogisch medewerkster die uw peuter begeleidt.

Voor en Vroegschoolse Educatie. Een VVE plaats bestaat uit 4 dagdelen per week en dient om een kind extra te stimuleren en te begeleiden in de ontwikkeling en om te voorkomen dat het met achterstand begint op de basisschool. Een kind wordt naar VVE verwezen als het in verband met de taalontwikkeling van uw kind belangrijk is dat hij of zij 4 dagdelen per week de speelzaal bezoekt. Het consultatiebureau kan u hierbij adviseren en geeft de verwijzing af. De leidster of de logopedist op de peuteropvang signaleren en geeft een advies voor VVE af aan de medewerker van het consultatiebureau.

Terug naar de inhoudsopgave

Tarieven
Via het servicekantoor van SVPO de Linge zijn de meest recente tarieven beschikbaar. Tel. 026-3179930.

Termijn betaling
De ouderbijdrage wordt verrekend in 12 maandelijkse termijnen. Hierin zijn de perioden dat de peuteropvang gesloten is, al verrekend. Dit betekent dat de ouderbijdrage ook bij ziekte, verzuim, studiedag, feestdagen en vakantie aan u in rekening wordt gebracht. De ouderbijdrage wordt berekend vanaf de dag dat uw peuter is geplaatst tot en met de dag van vertrek (hierbij rekening houdend met de opzegtermijn van 2 maanden).

Financiële tegemoetkoming
Indien de hoogte van de ouderbijdrage voor u een beletsel vormt om uw kind naar de peuteropvang te laten gaan kunt u in een aantal situaties een beroep doen op financiële ondersteuning door de gemeente Lingewaard. Voor meer informatie kunt u de gemeentewinkel bellen: tel. 026-3260111 of bellen met onze peuteradministratie 026-3179930.

Inning
Na plaatsing van uw kind wordt de ouderbijdrage elke 5e van de maand geïnd of ontvangt u de factuur met een vastgestelde betalingstermijn van 7 dagen.

Dagindeling

Aanvang van de ochtend/middag: binnenkomst van de kinderen
Elk kind dat binnenkomt wordt door de pedagogisch medewerkster welkom geheten, soms door een groet, soms door een opmerking over een trui, het kapsel, afhankelijk van waar een kind gevoelig voor is. Deze aandacht geeft het kind een gevoel van zekerheid, van veiligheid. Het ervaart: “ze zien mij, ik ben er ook!” Daarna neemt de pedagogisch medewerkster of de aanwezige stagiaire/vrijwilliger met het kind afscheid van u.

Vrij spel
Tijdens het vrije spel kunnen kinderen in principe met al het materiaal spelen dat aangeboden wordt. Hierbij moet u denken aan speelactiviteiten in daarvoor ingerichte hoeken:
- constructie activiteiten in de bouwhoek: bouwen met blokken, duplo, nopper, lego en andere materialen.
- speelactiviteiten op de mat: spelen met trein, auto’s, garage, boerderij.
- fantasie/rollenspel in de poppenhoek, huishoek, verkleedhoek.
- creatieve activiteiten: plakken, kleuren, knippen, prikken, verven.
- spellen aan tafel: puzzelen, domino, lotto, memorie, enz.
- taalactiviteiten in de leeshoek: voorlezen, zelf lezen, taalspelletjes, verteltafel.
- vrij te klimmen en klauteren.

Gymzaal
Er wordt gebruik gemaakt van de peuter- en kleutergymzaal. Naast het aanbieden van gerichte bewegingsactiviteiten is er ook ruimte om te klimmen en klauteren.

Opruimen
Samen met de kinderen wordt het speelgoed en het gebruikte materiaal opgeruimd. Hierdoor leren de kinderen samen te werken en ontstaat een besef van de afspraken in de groep.

Fruit eten
Iedere dag wordt met de peuters fruit gegeten. Hiervoor geeft u uw peuter fruit mee.

Buiten spelen
Als het weer het maar enigszins toelaat wordt elke dag (in ieder geval even) buiten gespeeld, in de zandbak, op het speeltoestel en met de fietsjes en tractors.

De grote en kleine kring
De kring is een gezamenlijk moment voor pedagogisch medewerkster en peuters. Aan de vaste tafel of in een kring op stoeltjes worden liedjes gezongen, spelletjes gedaan en drinken de kinderen samen hun melk of sap. Ook is de kring de plaats om samen de verjaardag te vieren. In de kleine kring wordt door de pedagogisch medewerkster d.m.v. voorlezen en taalspelletjes extra aandacht aan taalstimulering gegeven.

Afsluiting van de ochtend/middag
De pedagogisch medewerkster sluit met een vast ritueel de ochtend/middag af in de kring of buiten. Op deze wijze beseffen de peuters dat het einde van de ochtend/middag is aangebroken en dat ze nu met u meegaan.

Voorbereiding
Ter voorbereiding op de plaatsing kunt u uw kind al iets vertellen over de peuteropvang:
Het is er fijn, er zijn andere kinderen om mee te spelen, er is een zandbak, speelgoed, je krijgt er net als thuis fruit en drinken, we gaan samen alles bekijken en ik kom je straks weer ophalen.
Wij adviseren u om uw kind mee te nemen met het kennismakingsgesprek zodat uw zoon of dochter de peuteropvang al kan verkennen en kennis kan maken met de pedagogisch medewerkster.
In overleg met de pedagogisch medewerkster kunt u de eerste keer dat uw kind komt, iets langer op de peuteropvang blijven.
Ook weer in overleg met de pedagogisch medewerkster kunt u uw kind de eerste keren wat eerder ophalen als blijkt dat uw kind een hele ochtend of middag te vermoeiend vindt.

De eerste keer
De eerste keren dat uw kind de peuteropvang bezoekt, kan het zijn dat uw kind uit de normale doen is. Uit ervaring is echter gebleken dat dit meestal vrij snel over is. Het kind begrijpt niet precies wat er gebeurt. Het ziet de peuteropvang

Terug naar de inhoudsopgave

met al die vreemde kinderen en vreemde juf nog niet als een veilige en prettige omgeving waar je plezier kunt hebben. Hoe meer en sneller pedagogisch medewerkster en peuter elkaar leren kennen en vertrouwen, hoe sneller zal uw kind gewend zijn en zich op zijn gemak voelen.

Afscheid nemen

Bij het brengen
Het is niet gemakkelijk om je kind huilend achter te moeten laten in een voor hem of haar vreemde omgeving en over te laten aan een voor uw kind vreemde volwassene. Soms is het dan heel verleidelijk om maar gauw te gaan als uw kind het niet in de gaten heeft om zo de verdrietige reactie te vermijden. Toch is het belangrijk dat u uw kind en de pedagogisch medewerkster altijd zegt dat u weggaat. Als u ongemerkt vertrekt kan uw kind u later gaan missen en zich in de steek gelaten voelen.
Kinderen hebben behoefte aan duidelijke afspraken: “Ik ga nu weg en kom je straks weer ophalen. Na de kring nog even spelen en dan kom ik.” Zo weet het kind wat er gaat gebeuren en dat geeft hem/haar zekerheid. Als u duidelijk afscheid neemt van uw kind dan geeft u de pedagogisch medewerkster de kans uw peuter onder haar hoede te nemen, u samen uit te zwaaien, te troosten en van hieruit een vertrouwensband op te bouwen met uw kind.

Bij het halen
Aan het eind van de ochtend of middag neemt de pedagogisch medewerkster ook weer duidelijk afscheid van de peuters. Meestal zitten ze samen in de kring, (bij mooi weer nemen we ook buiten afscheid), is de deur van het lokaal dicht en wachten de ouders/verzorgers in de gang. Een laatste liedje, een groet (‘tot de volgende keer’, of ‘tot maandag, dinsdag, enz.’) en dan zegt de pedagogisch medewerkster dat het tijd is om naar mama/ papa/oppas/enz. te gaan. Hierna mag de deur open en komen ouders en/of verzorgers binnen. Op deze wijze beseffen de peuters dat dit het einde van de ochtend/middag is en dat ze nu met papa, mama of andere volwassenen meegaan.

Brengen en halen
Bij binnenkomst is het voor uw kind en de pedagogisch medewerkster belangrijk dat u duidelijk afscheid neemt van beiden. Aan het eind van de ochtend/middag verzoeken wij u de pedagogisch medewerkster altijd te laten weten dat u uw kind meeneemt zodat zij weet dat de peuter door een vertrouwd iemand is opgehaald. Wanneer u uw kind niet zelf kunt halen of brengen is het noodzakelijk dat u de pedagogisch medewerkster informeert wie de persoon is die uw kind brengt of haalt. Bij het ophalen is er beperkt tijd om de pedagogisch medewerkster aan te spreken. Hebt u meer tijd nodig dan enkele minuten verzoeken wij u een afspraak te maken voor een gesprek.

Kinderen met een sociale, medische of VVE indicatie kunnen door middel van een verwijzing van het consultatiebureau met voorrang geplaatst worden. Indien u informatie heeft waarmee wij bij plaatsing rekening moeten houden: bijv. m.b.t. te verrichten medische handelingen (toedienen van sondevoeding, prikken bij suikerziekte etc.) vragen wij u dit rechtstreeks te melden bij de medewerker van de peuter-administratie. Dit om de plaatsing zorgvuldig te laten verlopen.
Kinderen van gezinnen die verhuizen naar de gemeente Lingewaard en reeds een andere peuteropvang bezochten, worden zo snel mogelijk na inschrijving geplaatst.

PLAATSING

Kinderopvang en Peuteropvang
Om u zoon of dochter te plaatsen op onze kinderopvang, BSO of peuteropvang worden de volgende stappen gevolgd:

1. Aanmelding
U kunt uw kind aanmelden voor kinderopvang vanaf het moment dat u weet dat u zwanger bent. Voor de peuteropvang is dit vanaf anderhalf jaar en voor de Voorschoolse opvang (VSO) en/of Buitenschoolse opvang (BSO) gelijktijdig bij aanmelding voor de Basisschool.

Dit door middel van het invullen van het inschrijfformulier. Dit formulier is te downloaden via onze website www.vonkenmorgen.nl of bij onze administratie aan te vragen op telefoonnr. 026-3179930 of e-mail:

Voor Kinderopvang of BSO:
kinderopvang@delinge.nl
Voor Peuteropvang:
peuterspeelzaalwerk@delinge.nl

U stuurt het formulier ingevuld en ondertekend naar:

Kinderopvang De Linge of Peuteropvang De Linge
Postbus 42
6850 AA Huissen

2. Inschrijving en bevestiging
Zodra wij het inschrijfformulier hebben ontvangen, wordt uw kind ingeschreven en ontvangt u een schriftelijke bevestiging van inschrijving. Kunnen wij u geen aanbod doen dat aansluit op uw voorkeur dan nemen wij contact met u op.

3. Toelating
- Kinderopvang is toegankelijk voor alle kinderen vanaf 10 weken tot 4 jaar.
- Buitenschoolse opvang is toegankelijk voor alle schoolgaande kinderen tot 13 jaar.
- De Peuteropvang is toegankelijk voor kinderen vanaf 2 jaar tot 4 jaar.

Vanaf 10 weken is uw kind welkom op de Kinderopvang.
Voorafgaand aan de eerste opvang dag zal de pedagogisch medewerker met u contact opnemen om afspraken omtrent de opvang door te nemen.

Plaatsing voor de Peuteropvang gebeurt in principe op leeftijd en in volgorde van aanmelding.
Ons doel is om kinderen vanaf 2 jaar te plaatsen. Ongeveer 2 maanden voor plaatsing neemt de medewerker van onze peuteradministratie contact met u op voor definitieve plaatsing van uw kind.

Terug naar de inhoudsopgave

Dit geschiedt telefonisch of schriftelijk (per brief of e-mail), afhankelijk van de contactgegevens die u hebt ingevuld. Nadat overeenstemming is over de plaatsing informeren wij de pedagogisch medewerkster van de groep waar uw kind geplaatst wordt. Deze neemt vervolgens contact met u op om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek op de peuteropvang.

Indien uw kind medicijnen gebruikt die op de Kinderopvang, BSO of Peuteropvang moeten worden toegediend of indien er door de leidster medische handelingen bij uw kind moeten worden verricht, wordt uw kind in overleg met de leidster geplaatst en verzoeken wij u een aanvullende plaatsingsovereenkomst te tekenen waarin de verantwoordelijkheden worden vastgelegd.

5. Kennismakingsgesprek
Tijdens dit gesprek maken u en uw kind kennis met de pedagogisch medewerkster. Ook maakt zij u en uw kind wegwijs op de Kinderopvang, VSO, BSO of Peuteropvang en neemt met u de huisregels van de peuteropvang door. De pedagogisch medewerkster informeert u over het IKC en de samenwerking met andere instanties. Zij zal u vragen een aantal gegevens op het overdrachts-formulier in te vullen.

6. Proefperiode peuteropvang
De eerste 4 weken dat uw kind onze peuteropvang bezoekt gelden zowel voor u als de speelzaal als wederzijdse proeftijd, daarna geldt een opzegtermijn van 2 maanden.

7. Langdurig ziek?
Is uw kind langer dan 2 weken ziek dan kunt u contact op nemen met de administratie in verband met de mogelijkheid de bijdrage tijdelijk stop te zetten dit geldt alleen voor de Peuteropvang. Voor de opvang geldt dat bij langdurig ziek zijn contact opgenomen moet worden met de administratie om het contract eventueel aan te passen.

8. Afmelding
Afmelding van uw kind geschiedt schriftelijk d.m.v. het afmeldformulier dat u bij uw pedagogisch medewerkster kunt verkrijgen of kunt downloaden van onze website en aan de administratie kunt opsturen. De afmeldtermijn is minimaal twee maanden voorafgaand aan de vertrekdatum van uw kind ook als uw kind tot aan zijn/haar 4e verjaardag de peuteropvang of kinderopvang blijft bezoeken. Bij niet tijdige afmelding worden de kosten aan u doorberekend tot 2 maanden na de opzegdatum.

BASISONDERWIJS

Leerstofjaarklassensysteem
IKC het Drieluik is gebaseerd op de uitgangspunten van het Daltononderwijs. Binnen een duidelijke structuur nemen we kinderen mee en stimuleren we hen zelfstandig te zijn, samen te werken en hun verantwoordelijkheid te nemen.

Samenwerken
Kinderen leren bewust samenwerken in tweetallen of kleine groepjes. Hiervoor gebruiken we coöperatieve werkvormen. Kinderen ondersteunen en helpen elkaar en zoeken samen oplossingen voor problemen. Kinderen met specifieke ontwikkelings,- of onderwijsbehoeften profiteren van de samenwerking, aanmoediging, uitleg en hulp van medeleerlingen. Het gaat bij coöperatief leren om zowel het leren van inhouden als het leren samenwerken.

Zelfstandigheid.
Leerlingen leren zelfstandig keuzes te maken. Welke activiteit ondersteunt mijn leren. Wie kan mij helpen als ik iets moet weten.
Wanneer ga ik mijn werk doen, in welke volgorde past dat het beste bij mij.
Moet ik de instructie volgen?
Leerkrachten begeleiden en evalueren het leerproces met de leerlingen. Zij zorgen voor duidelijkheid en transparantie waardoor een kind weet wat de doelen zijn waaraan hij of zij werkt.

Verantwoordelijkheid.
Wij leren de kinderen zich verantwoordelijk te voelen voor de keuzes die zij maken, het resultaat dat zij boeken en de omgang met elkaar. We stemmen dit af op de leeftijd van de leerling.

Pedagogisch medewerkers en leerkrachten begeleiden leerlingen in het nemen van hun verantwoordelijkheid. Zij spreken verwachtingen en vertrouwen uit. Zij evalueren het proces samen met kinderen op het niveau dat bij de kinderen past.

Onze missie is kinderen voor te bereiden op de 21ste eeuw. Kinderen leren samenwerken werken, communiceren, probleemoplossend werken, creativiteit in denken en doen en uitgroeien tot individuen die vertrouwen hebben in hun eigen kunnen en respect en vertrouwen in de mensen om hen heen. Dit doen wij door kinderen te voorzien van een goed cognitief, pedagogisch en didactisch aanbod.

De vakken nader bekeken

De wet op het basisonderwijs schrijft voor welke vakken er op school onderwezen moeten worden; taal, rekenen, aardrijkskunde, tekenen, enz. Wat er aan die vakken moet worden gedaan, is voor een deel ook voorgeschreven. In de kerndoelen wordt samengevat wat de inhoud van het onderwijs moet zijn. Hieronder staat omschreven op welke wijze wij invulling geven aan deze kerndoelen.

Actief burgerschap
Lingescholen vinden het belangrijk dat de school zelf ook een gemeenschap is, waar kinderen en volwassenen leren samen te werken en samen te leren. Leerlingen worden serieus genomen en delen mede de verantwoordelijkheid voor een plezierige en veilige omgeving. De school is een open gemeenschap. Leren gebeurt niet alleen op school. Daarom onderhouden de Lingescholen

Terug naar de inhoudsopgave

contacten met instanties en organisaties die aan het leren kunnen bijdragen. De school staat midden in de maatschappij en haalt de maatschappij naar binnen. Een meerschools beleidsplan beschrijft de basiswijze waarop de Lingescholen in hun onderwijs aandacht besteden aan actief burgerschap en sociale integratie.

Sociaal – emotionele ontwikkeling.
Schooljaar 2013-2014 zijn wij gestart met de implementatie vanaf groep 3 met "Zien". Het programma ZIEN! brengt de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen in kaart. Het is een systeem dat zicht geeft op de eventuele ondersteuningsvragen van leerlingen en groepen. Concrete doelen en handelingssuggesties helpen de leerkracht om een leerling of de groep gericht en planmatig te ondersteunen.

Bij de kleuters gebruiken wij daarvoor " Kijk".
De sociaal - emotionele ontwikkeling van kinderen is belangrijk. Om dit goed in beeld te kunnen brengen werken we ook met de methode Klets. De lessen in deze methode behandelen onderwerpen als pesten, ik en de ander, enzovoorts.

Cultuureducatie
Van bijna elke Huissense basisschool is de ICC-er (interne cultuur coördinator) betrokken bij de belangen van de school op het gebied van culturele activiteiten. De ICC-ers komen een aantal malen per jaar bij elkaar en organiseren i.s.m. het Cultureel Platform Lingewaard een kunstmenu.
Kinderen en leerkrachten maken kennis met verschillende kunstzinnige aspecten. In groep 7 wordt jaarlijks het project: Cultureel Rondje Lingewaard gehouden.

Naast bovenstaand aanbod werkt onze school aan een opbouw van culturele activiteiten passend binnen ons onderwijsprogramma. Creatieve activiteiten worden gekoppeld aan thema's Wereldoriëntatie (methode 4 x Wijzer) en aan projecten.

Terug naar de inhoudsopgave

Kleuters
In de kleutergroepen werken we thematisch aan de hand van de werkwijze van vier keer wijzer. Ook gebruiken we als bronnenboeken Kleuteruniversiteit, Schatkist, 'wat zeg je', rekenrijk en de map fonemisch bewustzijn. Binnen het jaar werken wij aan ongeveer 8 thema's die allemaal volgens de 4xWijzer manier worden aangeboden. Op de planborden zijn de 8 intelligenties in opdrachten terug te vinden waaronder dus ook taal activiteiten. Alle hoeken worden aan het thema aangepast en omgebouwd. Dit alles om het aanbod zo betekenisvol mogelijk te maken. Er worden in de grote en kleine kringen leesactiviteiten aangeboden. Ook worden er bij ieder thema diverse hoeken ingericht. Ook komen er geregeld kinderen uit andere klassen de kleuters voorlezen. Maar ook enkele kleuters lezen zelf graag voor. Dit wordt gestimuleerd in de boeken- en vertelkringen die de kinderen verzorgen.

Voor voorbereidend rekenen maken we gebruik van Rekenrijk.

Lezen
In groep 3 gebruiken we de methode Veilig leren lezen. Het aanvankelijk lezen is van groot belang. Veel tijd wordt ingeroosterd voor lezen. We gebruiken de computer als ondersteuning bij het leren lezen. In groep 4 t/m 8 gaan we over tot voorgezet technisch lezen.

Andere leesvormen:
- Niveaulezen: 1 of 2 kinderen lezen in groep 3 onder begeleiding van een volwassene.
- Kinderen uit de bovenbouw lezen met kinderen uit de onderbouw samen (tutorlezen).
- Voorlezen door oudere kinderen aan kleine kinderen.
- Maatjes lezen. In tweetallen. Vaak zijn dit kinderen die eenzelfde niveau hebben. Kinderen lezen hardop. Het motiveert en kinderen kunnen elkaar helpen.

Groep 5 t/m 8 gaat van technisch lezen over naar begrijpend en studerend lezen. We gebruiken hiervoor de methode "Leeslink" .

Taal
Groep 3 werkt met de methode 'veilig leren lezen' (taalverwerking, computer).
In de groepen 4 tot en met 8 werken we met de methode "Taalactief taal", waarvan het computerprogramma woordenschat deel uitmaakt. Aandacht gaat uit naar alle facetten binnen mondeling- en schriftelijk taalgebruik.

Spelling
Wij maken gebruik van de nieuwe spellingsmethode "Taalactief spelling".

Rekenen
Sinds 2015-2016 werkt het Drieluik met de nieuwste versie van 'Wereld in getallen'. Kinderen leren rekenen door het oplossen van praktische problemen. Hiervoor krijgen ze verschillende strategieën aangeboden. De methode wordt ondersteund door een computerprogramma.

Onze school heeft een stappenplan ontwikkeld waarin de rekenstof voor kinderen die meer aan kunnen compact is gemaakt. Dat wil zeggen dat kinderen de leerstof versneld doorlopen en meer ruimte voor verbreding en verdieping krijgen. Hiervoor heeft onze school materialen aangeschaft. (Kien, Elftal, Rekentijger en Pluspunt)

Het bijwerkboek wordt ingezet voor kinderen die meer begeleiding nodig hebben.

Schrijven
Het doel van ons schrijfonderwijs is een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift te verkrijgen. Vanaf groep 3 stappen we na het aanleren van de schrijfletters over op het verbonden schrift. In groep 4 komen daar de hoofdletters bij. In groep 5 gaan de kinderen met een pen schrijven. Deze wordt eenmalig door de school verstrekt. Groep 3 hanteert de methode Pennenstreken. De methode Schrijftaal wordt in de groepen 4 t/m 6 gebruikt.

Engels
Engels bieden we aan vanaf groep 5. Op deze manier willen wij kinderen een basis meegeven waar het voortgezet onderwijs op voort kan borduren. We werken met de methode 'take it easy.' De methode 'take it easy' besteed vooral aandacht aan het communiceren.

Wereldoriëntatie
Wij werken aan projecten op basis van Meervoudige Intelligentie (MI). De verschillende intelligenties van de leerlingen worden op deze manier aangesproken. We gebruiken hiervoor de werkwijze "vierkeerwijzer". De leerlingen van groep 1 t/m 4 worden hierin meegenomen met hun eigen invulling ook gebaseerd op MI.

Wat is meervoudige intelligentie?
Kinderen willen graag leren, zijn leergierig en gemotiveerd om de wereld om hen heen te ontdekken. Echter: Op hun eigen manier! De één wil voelen en bewegen, uitproberen. Een ander moet het voor zich zien, weer een ander zit direct op het puntje van zijn stoel als de muziek start, als er een ritme te ontdekken valt. Het ene kind wil samen en de ander juist alleen leren.

De Amerikaanse leerpsycholoog Gardner ontwikkelde de theorie van 8 intelligenties. Iedereen heeft ze, maar ieder gebruikt ze op eigen wijze. De ene intelligentie is bij de ene mens beter ontwikkeld dan bij de ander, mensen zijn verschillend. De volgende intelligenties zijn bij de mens aangetoond:

Terug naar de inhoudsopgave

De lichamelijk-kinesthetische intelligentie (doe)
Deze kinderen leren door doen, gebruiken gebaren en bewegingen, hebben behoefte om dingen uit te proberen, aan te raken.

De visueel-ruimtelijke intelligentie (kijk)
Als de visueel-ruimtelijke intelligentie sterk ontwikkeld is, is dit te herkennen aan het denken in beelden, het onthouden door het gezien te hebben.
Bij deze kinderen helpt het als de leerkracht het voordoet, plaatjes of videobeelden toont. Het zijn kinderen met een levendige fantasie, ze zien het immers voor zich.

De logisch mathematische intelligentie (getal)
Deze intelligentie wordt gebruikt als het gaat om hoeveelheden en het zoeken naar logische verbanden. Kinderen genieten ervan om sommen en wiskundige vraagstukken op te lossen.

De interpersoonlijke intelligentie (samen)
Empathisch vermogen; het inleven in de belevingswereld van de ander.

Het kind met een sterke interpersoonlijke intelligentie leeft met de ander mee, wil graag samen opdrachten uitvoeren, is zorgzaam en gevoelig voor stemmingen. Dit kind leert door het krijgen en geven van feedback.

De verbaal linguïstische intelligentie (taal)
Kinderen die deze intelligentie sterk ontwikkeld hebben houden van lezen, schrijven, luisteren en spreken.

Ze kunnen goed onder woorden brengen wat ze bedoelen, ze hebben een rijke woordenschat en spelling gaat ze gemakkelijk af. Taal is hun communicatiemiddel.

De muzikaal-ritmische intelligentie (muziek)
Kinderen met een sterk muzikaal-ritmische intelligentie genieten van muziek en ritmiek.

Muziek kan hen helpen teksten beter te onthouden. Muzikale ezelsbruggetjes, rijmpjes of ondersteuning door bijvoorbeeld klappen, helpen hen te leren.

De naturalistische intelligentie (natuur)
Dit zijn de kinderen die direct gemotiveerd zijn als het gaat om planten, dieren, het milieu en de natuur. Ze verzamelen stenen, schelpen en maken een herfsttafel.

Ze verzorgen dieren, letten op het weer en de wisselingen van de seizoenen. Het zijn kinderen met oog voor details.

De intrapersoonlijke intelligentie (ik)
De denker, de filosoof. Nadenken over jezelf, over meningen en opvattingen. Bevragen en willen verhelderen.

Het kind houdt van stilte en alleen zijn. Dit kind vraagt meer denktijd omdat het veel te overdenken heeft.

Terug naar de inhoudsopgave

Vier keer wijzer
Vier belangrijke stappen bij elk project zijn:

1. De V van Vragen.
Het is belangrijk dat een leerkracht weet wat er geleerd moet worden. Wat zijn de (kern)doelen per schooljaar en voor de gehele schooltijd. Tijdens ieder project worden een aantal kerndoelen omgezet in vragen.

Deze vragen staan centraal tijdens het project. De leerlingen gaan aan de slag om tijdens het project antwoorden te vinden op de vragen.

2. De I van Ik.
Het zou een gemiste kans zijn het kind en de al aanwezige kennis te passeren. Daarom staan we bij stap 2 stil bij de vragen “Wat weet ik al?” en “Wat zou ik willen weten?”.

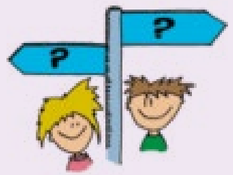
Hierdoor worden kinderen nog meer betrokken bij het onderwerp en wordt de kans geboden verschillen in diepgang te creëren.

3. De E van Experimenteren en Ervaren.
De leerlingen gaan aan de slag, de kinderen maken zelf een keus op welke manier zij gaan werken, dit gebeurt door het maken van de MI-kaarten of andere vormen van werken.

Door kinderen keuzes te geven of zelf mogelijkheden te laten bedenken kunnen kinderen op hun eigen manier ervaren en experimenteren.

4. De R van Resultaat.
We moeten weten waar we het voor doen. Daarom eindigt de les of het thema met het meten van het resultaat. De vragen bij de thema’s moeten beantwoord worden, dit kan door een gesprek met de leerlingen of doormiddel van de doelentoets.

Ook geven kinderen regelmatig een presentatie van hun uitgewerkte opdrachten. Wat heb je gedaan in de afgelopen weken.



Bewegingsonderwijs
De kleuters gymmen eenmaal per week in de kleutergymzaal. Groep 3 t/m 8 heeft bewegingsonderwijs in sporthal De Brink, naast onze school.

Leerlingvolgsysteem
Het is van groot belang om na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen en… doen wij de juiste dingen ook goed? De resultaten van ons onderwijs willen we afmeten aan de mate waarin wij erin slagen álle leerlingen te begeleiden. Door middel van ons volgsysteem en onze structuur van onderwijs en begeleiding, kunnen zoveel mogelijk leerlingen op de eigen school onderwijs volgen. De vaststelling van de resultaten moet zo objectief mogelijk gebeuren. De onderstaande punten geven een objectieve indicatie van de kwaliteit van het onderwijs op school.

Methodegebonden toetsen
Methoden zijn een middel om een onderwijsdoel te bereiken. Bovendien bieden ze leerkrachten houvast om kwalitatief goed onderwijs te bieden. Steeds meer methoden bevatten materialen, didactische aanwijzingen en suggesties voor extra instructie om onderwijs op maat te kunnen verzorgen. De methoden hebben een eigen registratiesysteem, waarin de leerkracht het gegeven onderwijsaanbod noteert. Ook registreert de leerkracht de resultaten van de tussentijdse toetsen. Op basis daarvan kan het onderwijsaanbod tussentijds worden bijgesteld. Op deze manier volgt en bewaakt de leerkracht de ontwikkeling van individuele leerlingen en de groep per leergebied.

CITO, LOVS en Schoolzelfevaluatie
Naast methodegebonden toetsen gebruiken we methodeonafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van individuele leerlingen en de groep te volgen. Het Leerling- en onderwijsvolgsysteem.

Terug naar de inhoudsopgave

KIJK
Op het Kinderdagverblijf, de peuteropvang en in de groepen 1-2 maken we gebruik van het observatiesysteem Kijk! Hierin volgen we de ontwikkeling van uw kind op verschillende gebieden. In dit systeem kunnen we goed zien op welk ontwikkelingsniveau uw kind werkt en handelt. Hiermee kunnen we nog beter aansluiten bij de behoefte van de kinderen.

Zien!
Om de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen goed in beeld te brengen, maken we vanaf groep 3 gebruik van het observatie-instrument Zien! Middels 28 vragen verdeeld over 7 domeinen brengen we de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind in kaart. Dit om op een goede manier uw kind te ondersteunen in de sociale ontwikkeling.

Rapporten
Uiteraard houden wij u als ouder op de hoogte van de vorderingen van uw kind(eren). Dit gebeurt zowel mondeling als schriftelijk.
De leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen twee maal per jaar een rapport mee naar huis: in februari en juni. Omdat dit rapport de gehele schoolloopbaan gebruikt wordt, moet dit rapport in de eerste week van het nieuwe schooljaar weer mee naar school genomen worden. Leerlingen van groep 8 mogen hun rapport aan het eind van het schooljaar behouden. Aan het eind van het schooljaar is er, op initiatief van de leerkracht en/of ouders een facultatieve ouderavond.

Driehoeksgesprekken
Aan het begin van ieder schooljaar worden er in alle groepen ouder-kind gesprekken gevoerd. De leerkracht spreek met ouders en kind over het huidige schooljaar. Doelen en verwachtingen worden besproken. De kinderen bereiden zich in de klas schriftelijk voor op deze gesprekken. Tijdens deze startgesprekken worden ook eventuele vervolggesprekken gepland. Na het rapport in februari worden er voortgangsgesprekken gevoerd met ouder en kind. Hier wordt teruggekeken naar de afgelopen periode en vooruitgeblikt naar de komende periode.

Schooljaar	Landelijk gemiddelde van alle deelnemende scholen	Landelijk gemiddelde van vergelijkbare scholen	Gemiddelde van Drieluik
2014-2015	534,4	536,8	533,0
2015-2016	534,8	536,3	535,3
2016-2017	534,9	536,2	536,7

Gesprekken
Aan het begin van het schooljaar voeren we een startgesprek met de kinderen, de ouders en de leerkracht. Na het eerste rapport is er een voortgangsgesprek.
In groep 8 komt in het tweede gesprek de keuze voor voort-gezet onderwijs voor uw kind aan bod. Wilt u als ouder tussentijds met de leerkracht van uw kind spreken, dan is dit altijd mogelijk door even een afspraak te maken.

Omgekeerd gebeurt dit ook als daar aanleiding toe is. Aan het eind van het schooljaar vindt er een overdrachts-gesprek plaats tussen de leerkracht van de huidige groep en de leerkracht van de nieuwe groep. Eventuele begeleiding die al ingezet is loopt direct door in het nieuwe schooljaar.

Resultaten op de CITO Eindtoets basisonderwijs
In april maken alle leerlingen van groep 8 de Centrale Eindtoets Basisonderwijs waarmee ontstaat een beeld van de individuele prestaties van de leerlingen en van de school als geheel. Scholen kunnen zich onderling vergelijken met het gemiddelde van alle deelnemende scholen, maar ook met het gemiddelde van de scholen die gelet op de sociaal-culturele achtergrond van hun leerlingen vergelijkbaar zijn. De scores van de Eindtoets basisonderwijs liggen tussen de 500 en 550. Het landelijk gemiddelde ligt meestal rond de 535. In de tabel vindt u onze resultaten van de afgelopen schooljaren. Het resultaat van de eindtoets 2016 is hoger dan gemiddeld. De leerlingen die de basistoets hebben gemaakt scoren overwegend lager dan verwacht, dit zijn de VMBO –t Havo en Vwo leerlingen. De leerlingen die de niveautoets hebben gemaakt scoren overwegend hoger.

Schoolsoort	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Praktijkonderwijs			1
VMBO B / LWOO			
VMBO / KB	4		
VMBO / TGK			
VMBO / HTG	12	8	9
HAVO	6	7	9
HAVO/VWO			
VWO/VWOT – VWO +	3	7	3
Gymnasium			
VSO		1	

Uitstroomgegevens
Hiernaast vindt u een overzicht van de schoolsoorten voor voortgezet onderwijs waar onze leerlingen van groep 8 naartoe zijn gegaan in de afgelopen schooljaren.

Terug naar de inhoudsopgave

BASISONDERWIJS – ZORG VOOR DE KINDEREN

Inschrijving en toelating

Aanmelding en toelating nieuwe kinderen passend onderwijs
Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. In onze regio (besturen uit de gemeenten Lingewaard, Overbetuwe, Arnhem, Renkum, Rheden en Roozendaal) werken we samen met basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs om alle kinderen passend onderwijs te kunnen bieden. Alle scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden.

Wat gebeurt er nadat u uw kind schriftelijk heeft aangemeld
Minimaal drie maanden voordat uw kind vier jaar wordt, nodigt de directeur u uit voor een intakegesprek op school. Tijdens het intakegesprek bespreken we de ontwikkeling van uw kind. Deze informatie is belangrijk, omdat we kunnen bespreken hoe we gaan samenwerken, welke begeleiding uw kind nodig heeft én of wij die als school kunnen bieden.

Wanneer uit het gesprek blijkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft en er ontstaat twijfel of onze school de begeleiding kan bieden, dan ondernemen we een aantal vaste stappen om tot een zorgvuldige afweging te komen. Voor meer informatie hierover, kijk op: www.swv-passendwijs.nl.

Als blijkt dat kinderen niet in het reguliere onderwijs terecht kunnen, kunnen zij in het speciaal basisonderwijs geplaatst worden. Onze school werkt nauw samen met SBO de Vlinderboom, de school voor speciaal basisonderwijs binnen De Linge.

Kinderen van andere basisscholen
Het komt voor dat kinderen van andere scholen de overstap maken naar onze school, bijvoorbeeld na een verhuizing. Als nieuwe school ontvangen we -met toestemming van ouders- gegevens en resultaten van de vorige school. Ook informatie van eventuele externen, bijvoorbeeld een logopediste, fysiotherapeut of psycholoog, wordt overgedragen. Overleg vindt plaats tussen de intern begeleiders van beide scholen met uitwisseling van gegevens. De directie neemt de beslissing over plaatsing, waarbij afstemming tussen de vraag van het kind en het aanbod van de school als belangrijkste voorwaarde geldt.

Begeleiding van onze kinderen
Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met u als ouder overleggen. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit besproken met de intern begeleider en coördinator passend onderwijs vanuit het samenwerkingsverband.
In ons schoolondersteuningsplan (SOP) hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij aanbieden. Dit SOP is te vinden op onze website.

Het volgen van leerlingen
Alle ontwikkelingsaspecten van de kleuters worden in dit systeem genoemd. Zo is de ontwikkeling goed te volgen. Ook wordt in de groepen 1 en 2 een aantal Cito-toetsen afgenomen (taal voor kleuters en rekenen voor kleuters).
Vanaf groep 3 maken de kinderen regelmatig toetsen: methodegebonden toetsen, toetsen van het CITO leerlingvolgsysteem. Deze toetsen beslaan verschillende vakgebieden. Resultaten worden digitaal vastgelegd, zodat een goed overzicht van de ontwikkeling van de leerling ontstaat. Daarnaast kunnen resultaten van individuele

Terug naar de inhoudsopgave

Terug naar de inhoudsopgave

kinderen vergeleken worden met het gemiddelde van de groep. Van ieder kind wordt een digitaal leerlingdossier bijgehouden. Hierin staat onder andere de gegevens van het aanmeldformulier, de toets- en rapportgegevens van verschillende leerjraren, gegevens over speciale onderzoeken en gesprekken met ouders en/of leerlingen. De groepsleerkracht beheert deze gegevens.

Drie keer per jaar bespreekt de groepsleerkracht samen met de intern begeleider de resultaten van de groep. Hierbij komt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen aan de orde.
Aan het einde van het schooljaar bespreekt de groepsleerkracht de leerlingen met de volgende leerkracht. Regelmatig bespreken de leerkracht met de interne begeleider de ontwikkelingsvoortgang van de kinderen die gedurende langere tijd speciale aandacht of zorg nodig hebben.

Sociale veiligheid
Pestgedrag wordt niet getolereerd op onze school. Wij zien het als onze taak om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken. Dit doen we door het scheppen van een veilig pedagogisch klimaat, tijdige signalering en gerichte acties. Pesten is een probleem voor zowel de gepeste leerling, de pester, de groep leerlingen daar om heen, de leerkrachten en de ouders. Hoe wij met pesten omgaan, staat uitgebreid beschreven in het pestprotocol dat opgesteld is in samenwerking met het team en de leerlingen. De school heeft een vertrouwenspersoon voor de leerlingen. Dit is juffrouw Monique van der Hoeven.

Dyslexievergoeding in de basisverzekering
Sinds januari 2009 komen kinderen, geboren na 1 januari 2001, met ernstige dyslexie in aanmerking voor een vergoeding voor de diagnostiek (psychologisch onderzoek en een diagnose) en behandeling.

Voordat dyslexie bij kinderen kan worden vastgesteld, fungeert de school als ‘poortwachter’ door het volgen van het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Na het eerste jaar leesonderwijs stelt de school vast of het kind leesproblemen heeft, of dat er een vermoeden van dyslexie bestaat. Als blijkt dat de leerling alleen leesachterstand heeft, biedt de school in eerste instantie extra leesinstructie aan. Bij onvoldoende resultaten hiervan en een goede onderbouwing van het vermoeden van ernstige dyslexie, heeft het kind recht op diagnostiek.

Volgens het Protocol Dyslexie Diagnostiek & Behandeling wordt de ernst van de dyslexie vastgesteld. Na vaststelling van ernstige dyslexie, heeft het kind recht op vergoede gespecialiseerde behandeling van dyslexie. Dit valt onder het basispakket van de zorgverzekering. Dyslexie in samenhang met ernstige gedragsproblemen is uitgesloten van de zorgverzekering. Lichte gevallen van dyslexie worden door de school zelf begeleid met extra leesinstructie.

Alleen instanties die een contract hebben met de ziektekostenverzekeraars mogen de diagnostiek en behandeling doen. We adviseren u om, voordat u uw kind aanmeldt, contact op te nemen met de intern begeleider.

Externe begeleiding
Wanneer blijkt dat aanvullende begeleiding rondom een leerling nodig is, worden externe en interne dienstverleners ingeschakeld. Dit kan zijn via samenwerkingsverband Passend Wijs. Daarnaast heeft de school meerdere mogelijkheden tot samenwerking met externe instanties. De school heeft een directe samenwerking met onderwijsbegeleidingsdienst Marant. Ook hebben we contact met de jeugdarts (ofwel vanuit haar screening, ofwel vanuit onze behoefte), de logopedist (vanuit haar screening/behandeling of vanuit onze behoefte), het Klein Casus Overleg (KCO - multidisciplinair team dat adviseert bestaande uit intern begeleider, jeugdarts en maatschappelijk werker), Zorg Advies Team (ZAT

- multidisciplinair team dat adviseert bestaande uit intern begeleider, politie, leerplichtambtenaar, maatschappelijk werk, jeugdarts, wijkverpleegkundige en Bureau Jeugdzorg), en Centrum Jeugd en Gezin Lingewaard. Soms adviseert de school ouders een externe specialist in te schakelen, bijvoorbeeld een fysiotherapeut, kinderarts, jeugdhulpverlening of psycholoog.

Uiteraard kunnen ouders ook zelf een externe specialist inschakelen. In het belang van uw kind adviseren we vooraf contact op te nemen met de school om de begeleiding van uw kind gezamenlijk zo optimaal mogelijk te kunnen laten verlopen.

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong
We richten ons op een integrale aanpak, waarbij álle kinderen een passend aanbod krijgen. De groepsleerkracht biedt binnen het groepsplan begaafde leerlingen bijvoorbeeld de essentie van de leerstof aan (compacten) en ook extra verbredings- of verdiepingsstof (verrijken). We vinden het belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk deel blijven uitmaken van hun sociale netwerk. Meer- en hoogbegaafde leerlingen blijven daarom bij ons op school in de eigen groep en gaan indien nodig een dagdeel per week naar de Plusgroep. In de Plusgroep krijgen de leerlingen van een gespecialiseerde leerkracht een onderwijsaanbod dat zich onder andere richt op onderzoeks- en leervaardigheden. Door de kinderen te bevragen op hoog niveau, leren ze onder begeleiding zich in te spannen om een opdracht te kunnen volbrengen. Leerlingen leren hoe te leren en om te gaan met tegenslagen als ze iets niet direct beheersen. Vanuit de Plusgroep wordt nadrukkelijk de verbinding gemaakt naar het programma en de aanpak op de andere dagen van de week. Aanmelding voor de Plusgroep gebeurt in overleg tussen leerkracht, intern begeleider en ouders.

Sociale vaardigheidstraining
Samen spelen, leren en praten met andere kinderen. Het klinkt zo eenvoudig, maar er komt heel wat bij kijken. Om met andere kinderen samen te spelen, moet een kind bijvoorbeeld durven te vragen of het met anderen mee mag spelen. Het moet durven wachten tot het aan de beurt is, tegen verlies kunnen en durven te zeggen wat niet goed gaat. Sommige kinderen hebben moeite met deze vaardigheden. Zij maken moeilijk contact met andere kinderen, hebben snel ruzie of staan op het schoolplein vaak alleen.

Voor deze leerlingen maakt De Linge gebruik van het aanbod van samenwerkingsverband Passend Wijs. Eens per jaar organiseert het samenwerkingsverband een sociale vaardigheidstraining voor leerlingen van groep 8. Leerlingen krijgen in deze training een basis mee om in het voortgezet onderwijs in te kunnen zetten.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Onderzoek vijf- en zesjarigen
De doktersassistente onderzoekt in het kalenderjaar dat kinderen zes jaar worden gehoor, gezichtsvermogen en motoriek. Verder meet en weegt zij de kinderen. Ouders hoeven bij deze screening niet aanwezig te zijn. Zij ontvangen een oproep, samen met een vragenlijst en toestemmingsformulier. Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek. Mocht daar aanleiding toe zijn, dan worden zij voor een gesprek uitgenodigd bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Onderzoek tien- en elfjarigen
De doktersassistente onderzoekt in het kalenderjaar dat kinderen elf jaar worden de groei.
Op verzoek kan aanvullend onderzoek plaatsvinden, bijvoorbeeld naar gezichtsvermogen. Ouders hoeven bij deze screening niet aanwezig te zijn. Zij ontvangen de oproep thuis, samen met een vragenlijst en toestemmingsformulier.
Ouders worden schriftelijk geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek. Mocht daar aanleiding toe zijn, dan worden zij voor een gesprek uitgenodigd bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Telefonisch spreekuur
Indien u wenst, kunt u uw kind ook zelf aanmelden bij onze jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Via de leerkracht of rechtstreeks via 088-3556000 of ggd@vggm.nl.

Langdurig zieke leerlingen
We verzoeken u, wanneer uw kind ziek is, dit direct bij de school te melden. Wanneer een kind langere tijd niet naar school kan komen, bekijken we samen met de ouders hoe het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kan worden voortgezet. Hierbij maken we gebruik van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen.

Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis, zijn dat de consulenten van de educatieve voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de consulenten van onderwijsbegeleidingsdienst Marant. Het is een wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Het voortzetten van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is belangrijk. Hierdoor blijft de zieke leerling bezig met de toekomst en worden leerachterstanden zoveel mogelijk voorkomen. Minstens zo belangrijk is dat de leerling tijdens ziekte contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht. Een kind moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort.

Logopedische screening
De schoollogopedie heeft een preventief karakter. De logopediste komt één keer per schooljaar in groep 2 een aantal dagen op school voor onderzoeken en controles. Zij informeert de ouders en de schoolschriftelijk wanneer de onderzoeksresultaten aanleiding zijn tot bijvoorbeeld een verwijzing voor logopedische behandeling.

Terug naar de inhoudsopgave

Overgang naar de volgende groep
Aan het einde van het schooljaar stromen de leerlingen door naar de volgende groep.
Af en toe komen we tot de conclusie dat alle inzet onvoldoende effect heeft. De school neemt dan in overleg met ouders het besluit een leerling een groep nog eens over te laten doen. Uiteindelijk neemt de school de beslissing. Als ouders het niet eens zijn met de plaatsingsbeslissing, kan volgens de klachtenprocedure van de school bezwaar worden gemaakt.
Ook kan het voorkomen dat een leerling op een bepaald vakgebied een aangepast programma nodig heeft. Zo'n kind behaalt dan voor dat vakgebied niet het eindniveau van de basisschool. Voor zo'n kind wordt een ontwikkelperspectief opgesteld.

Naar het voortgezet onderwijs

Algemeen
Als alles loopt zoals we verwachten zet uw zoon/dochter na groep 8 zijn/haar schoolloopbaan voort op het voortgezet onderwijs. Vooruitlopend hierop zal aan het eind van groep 7 de leerkracht een pré-advies geven voor het voorgezet onderwijs. Dit advies is gebaseerd op observaties, resultaten van methode gebonden toetsen en het CITO leerlingvolgsysteem en overleg met collega's, internbegeleider en directie.

In groep 8 geeft de school uiterlijk 31 maart het advies door aan het VO.

Op de Lingescholen doen alle leerlingen in groep 8 mee aan de afname van de CITO Eindtoets Basisonderwijs.

De functie van de Eindtoets is het geven van onafhankelijke informatie voor de keuze van een brugklastype. De resultaten van de toets zijn, naast de andere schoolgegevens, een ondersteuning voor de leerling, de ouders en de leerkracht bij het kiezen van een brugklastype. Dit type toets levert indirect een afgewogen meting van factoren die van belang zijn voor toekomstig schoolsucces, zoals intelligentie, leertempo, nauwkeurigheid, concentratie en doorzettingsvermogen. De Eindtoets bevat opgaven op het gebied van taal, rekenen/wiskunde, studievaardigheden en wereldoriëntatie.
Bij de keuze voor vervolgonderwijs staat het schooladvies centraal. Deze wordt gegeven voorafgaand aan de uitslag van de eindtoets. De eindtoets dient hierbij als ondersteuning van het schooladvies. De resultaten van de CITO eindtoets zijn in mei bekend. Als een leerling de CITO eindtoets beter maakt dan verwacht, moet de school in overleg met de ouders het schooladvies heroverwegen. Dit kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets. Soms maken leerlingen de eindtoets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de school haar schooladvies niet aanpassen.

De kinderen van groep 8 worden in de loop van dat jaar voorbereid op het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt door gesprekken, foldermateriaal en het bezoeken van enkele voortgezet onderwijsscholen. Eind groep 7 wordt er een pre advies gegeven. In november vindt er een onderwijsmarkt plaats waar scholen van het VO zich presenteren. Ouders worden hiervoor uitgenodigd.

In januari vinden de adviesgesprekken plaats en wordt de definitieve keuze met alle beschikbare gegevens bepaald, waarna de kinderen zich in januari kunnen aanmelden op een VO-school. Nadat de leerling door ouders is aangemeld bij het Voortgezet Onderwijs, vindt er een leerling-bespreking -de zogenaamde warme overdracht- plaats tussen de betrokken school en de leerkracht van groep 8.Van iedere leerling wordt het onderwijskundig rapport digitaal overgedragen met behulp van het Digitaal Overdracht Dossier (DOD). Gedurende de eerste drie jaren na plaatsing koppelt de school voor Voortgezet Onderwijs de leerling resultaten terug naar de basisschool.

Ontwikkelingsperspectief
De inspectie stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) verplicht voor kinderen die niet de einddoelen van groep 8 halen. Bij een ontwikkelingsperspectief gaat het erom dat voor kinderen, voor een langere periode, hun ontwikkelingsmogelijkheden ingeschat worden. Door het instroomniveau en uitstroomniveau met elkaar te verbinden ontstaat de ontwikkelingslijn.

Op een bepaald moment in de schoolloopbaan kan voorspeld worden naar welk vervolgonderwijs een kind zal uitstromen: VWO, HAVO, VMBO, al dan niet met LWOO of Praktijkonderwijs. Ook wordt gaandeweg duidelijk welke leerdoelen bij een kind haalbaar zijn. Voor een aantal kinderen betreft dat de einddoelen van ongeveer eind groep 6. Deze haalbare doelen moeten voor rekenen, spelling, technisch- en begrijpend lezen geformuleerd worden. Het mikken op de hoogste doelen, binnen de bandbreedte van hun eigen perspectief, is het motto binnen het werken met ontwikkelingsperspectief. Door voor en met kinderen uitdagende/hoge doelen te stellen, kunnen kinderen uitgedaagd blijven worden en kan eruit gehaald worden wat erin zit.

Terug naar de inhoudsopgave

TIJDEN, CONTINUROOSTER, VAKANTIE EN VERZUIM

Tijden per groep

Groep 1 t/m 4

Maandag	8:30 tot 14.30 uur
Dinsdag	8:30 tot 14.30 uur
Woensdag	8:30 tot 12:15 uur
Donderdag	8:30 tot 14.30 uur
Vrijdag	8:30 tot 12.00 uur

Groep 5 t/m 8

Maandag	8:30 tot 14.30 uur
Dinsdag	8:30 tot 14.30 uur
Woensdag	8:30 tot 12:15 uur
Donderdag	8:30 tot 14.30 uur
Vrijdag	8:30 tot 14.30 uur

Alle kinderen blijven over. De kleuters eten in de groep van 12.00 tot 12.30. Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat er 11.45 - 12.00 uur ruimte is om te eten, in deze tijd verzorgt de leerkracht educatief aanbod. Vanaf 12.00 -12.30 uur spelen de kinderen buiten.

Vakanties

Herfstvakantie:	16 oktober t/m 20 oktober 2017
Kerstvakantie:	25 december 2017 t/m 5 januari 2017
Carnavalsvakantie:	12 februari t/m 16 februari 2018
2e Paasdag:	2 april 2018
meivakantie:	27 april t/m 11 meil 2017
Bevrijdingsdag:	5 mei 2017
Hemelvaart:	25 en 26 mei 2017
2e Pinksterdag:	21 mei 2018
Zomervakantie:	9 juli t/m 17 augustus 2018

Verantwoording onderwijstijd

De school is wettelijk verplicht in 8 jaren 7.520 uren aan onderwijstijd gerealiseerd te hebben. In de eerste vier leerjaren tenminste 3.520 uur, in de laatste vier leerjaren tenminste 3760. Gemiddeld 940 per jaar.

Groep	1-2	3	4	5-8
Aantal klokuren per week	23,50	23,50	23,50	25,75
Aantal weken	52	52	52	52
Aantal klokuren per jaar	1.225,50	1.225,50	1.225,50	1.342,75
Af: vakantie-uren en overige	332,5	332,5	332,5	377
Totaal (klokuren per jaar)	893	893	893	965

In het bovenstaande schema vindt u het aantal klokuren per week dat de kinderen les krijgen. Dit verschilt per groep. Wanneer dit vermenigvuldigd wordt met het aantal weken in het jaar (52) en hiervan het aantal vakantie-uren en andere vrije dagen wordt afgetrokken, levert dit het aantal klokuren per jaar op.

Gronden voor vrijstelling

Kinderen zijn leerplichtig vanaf vijf jaar tot het einde van het schooljaar waarin ze 16 jaar worden.

Gronden voor vrijstelling van schoolbezoek zijn:

- De leerling kan wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensover-tuiging de school niet bezoeken;
- Verhuizing: maximaal één dag;
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad binnen de woonplaats: maximaal één dag;
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad buiten de woonplaats: maximaal twee dagen;
- 12,5-, 25-, 40-, 50-, of 60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- 25-, 40-, of 50 jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- Ernstige ziekte van bloed- en aanverwanten t/m de derde graad; periode in overleg met de directeur;
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de eerste graad: maximaal vier dagen;
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de tweede graad: maximaal twee dagen;
- Overlijden van bloed- en aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal één dag;
- Naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen met uitzondering van vakantieverlof.

Graden van bloed- en aanverwantschap:

1e graad: ouder, kind.
2e graad: zus/broer, grootouders, kleinkind.
3e graad: oom/tante (broer/zus van ouder), neef/nicht (kind van broer/zus), overgrootouder, achterkleinkind.
4e graad: oudoom/oudtante (broer/zus van grootouders), neef/nicht (kind van broer/zus van ouder), achterneef/achternicht (kleinkind van broer/zus), betovergrootouder.

Verlof buiten de schoolvakanties

De Leerplichtwet van 1969 geeft onder andere richtlijnen voor verlof buiten de schoolvakanties. De directeur beslist over een aanvraag van minder dan 10 schooldagen en kan hierbij advies vragen aan de leerplichtambtenaar. Vragen ouders meer dan 10 schooldagen extra verlof, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Voor vakantie buiten de schoolvakanties kan geen toestemming worden verleend, tenzij de specifieke aard van het beroep van één van de ouders met zich meebrengt dat alleen buiten de schoolvakanties gezamenlijk op vakantie gegaan kan worden. Dit geldt bijvoorbeeld voor sommige beroepen in de horeca of agrarische sector, waarbij de ouder het grootste deel van het inkomen in de zomervakantie kan verdienen. Dit vakantieverlof mag éénmaal voor maximaal 10 schooldagen (per schooljaar) verleend worden en mag geen betrekking hebben op de eerste twee weken van het schooljaar. Bij de aanvraag zal een werkgeversverklaring of ander bewijs moeten worden overlegd.

Binnen de gemeente Lingewaard is in overleg met de directies van de scholen een Leerplicht-protocol opgesteld. Binnen dit protocol is afgesproken dat (allochtone) ouders die met het gezin naar het land van herkomst willen reizen voor familiebezoek, éénmaal per twee schooljaren maximaal 10 schooldagen -voorafgaand aan de zomervakantie- extra verlof kunnen aanvragen.
Indien ouders een aanvraag doen van meer dan 10 schooldagen, dan zal dit alleen worden toegekend door de leerplichtambtenaar als er sprake is van speciale omstandigheden.
Denk hierbij aan een medische- of sociale indicatie. Hieraan zal een deskundigenverklaring ten grondslag moeten liggen.

In de volgende gevallen wordt een verzoek zeker afgewezen:

- familiebezoek in het buitenland.
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- vakantie in verband met een gewonnen prijs.
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakantie op vakantie te gaan.
- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers)drukte.
- verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- deelname aan sportieve of culturele evenementen buiten schoolverband.

Extra verlof moet schriftelijk, minimaal twee weken voor aanvang van het verlof, bij de directeur worden aangevraagd. Wanneer ouders het niet eens zijn met de beslissing, kunnen zij een bezwaarschrift indienen. http://www.leerplicht.net/webpages/vrij-van-school.html

Ziekte en verzuim

De afwezigheid van uw zoon of dochter meldt u voor 8.30 uur via ons telefoonnummer. De leerkracht of pedagogisch medewerker van uw zoon/dochter is dan op de hoogte voordat er gestart wordt. Als uw kind niet kan meedoen aan de gymnastiekles, kunt u volstaan met een briefje of e-mail naar de betreffende leerkracht of pedagogisch medewerker. Indien een ziekte wat langer duurt of als er sprake is van ziekenhuisopname zal de school in overleg met ouders, voor lesmaterialen zorgen.

Schorsing en verwijdering

Soms is het noodzakelijk een leerling te schorsen of te verwijderen (zie ook pestprotocol). Schorsing is aan de orde wanneer de schooldirectie bij ernstig wangedrag van een leerling en/of ouders onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel. Een schorsing kan voor een beperkte periode worden opgelegd. Het besluit wordt schriftelijk door de schooldirectie (ondertekend namens het bevoegd gezag) aan de ouders meegedeeld. Vermeld worden de reden van de schorsing, de aanvang, de tijdsduur en eventuele andere genomen maatregelen. De school moet de schorsing melden bij de directeur-bestuurder, de leerplichtambtenaar en de inspectie. Omdat de school verplicht is te voorkomen dat de leerling achterstand oploopt, zal voor het nodige huiswerk gezorgd worden. Verwijdering is een ordemaatregel die alleen in uiterst geval en zeer zorgvuldig wordt genomen.

Van het in gang zetten van de verwijderingsprocedure is sprake bij:

- Voortdurend agressief gedrag van de leerling waarbij de voortgang van het onderwijs verstoord wordt.
- De leerling vergt een onevenredig deel van de schoolorganisatie, waarbij gestelde doelen niet of nauwelijks worden bereikt.
- Bedreigend of agressief gedrag van ouders waarbij herhaling niet uitgesloten is, waardoor sprake is van gegronde redenen voor angst bij leerkrachten of andere ouders en/of er geen sprake meer is van een ongestoorde voortgang van het onderwijs.

Vanaf het moment dat de verwijderingsprocedure in gang is gezet, heeft de school de verplichting een andere school voor de leerling te zoeken. Hiervoor heeft de school acht weken de tijd. Tijdens deze procedure heeft de leerling het recht de school te blijven bezoeken. De procedure voor verwijdering is opgenomen in de Wet op het Primair Onderwijs.

Terug naar de inhoudsopgave

Terug naar de inhoudsopgave

OUDERS – EDUCATIEF PARTNERSCHAP

Visie ouderbetrokkenheid

Waarom is ouderbetrokkenheid zo belangrijk!
Ouders kennen hun kind het beste en hebben het beste voor met hun kind. Daarom zijn de ouders de belangrijkste partners van de school, samen staan we voor educatief partnerschap waarin tijdig afstemmen belangrijk is.

Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich mede verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kind, bij de school en de leerkracht. De ouders tonen belangstelling, scheppen voorwaarden en begeleiden hun kind daarbij. Vertrouwen en een goede afstemming zijn daarom belangrijk om betere schoolprestaties en een goede sociale ontwikkeling van kinderen te bereiken.

Het belang van de betrokkenheid van ouders bij ons IKC
Op verschillende manieren zijn ouders betrokken bij de organisatie van ons Integraal Kind Centrum. We hebben daar een enorme steun aan en juichen ontwikkelingen om de betrokkenheid van ouders te vergroten toe. Ons standpunt is, dat we samen sterk staan, samen meer weten, samen meer kunnen en bovenal samen voor een sfeer kunnen zorgen, die voor een optimale leef- en leersituatie nodig is.
Mondelinge en schriftelijke informatie, contacten met betrekking tot individuele kinderen, ouders die op school helpen en natuurlijk niet te vergeten de ouderraad, de oudercommissie, de cliëntenraad en de MR zorgen voor betrokkenheid van ouders bij het Integraal Kind Centrum.

Informatievoorziening aan ouders
Regelmatig wordt u geïnformeerd over de ontwikkelingen en activiteiten binnen het Integraal Kind Centrum. Dit doen we op verschillende manieren:
- Informatieavond in september
- Nieuwsbrief, deze verschijnt iedere 2 weken
- Website: www.dalton-drieluik.nl
- Facebook
- mail
- oudergesprekken
- Extra ouderavonden voor een groep of voor enkele groepen als dit gezien bepaalde ontwikkelingen van belang is. Hiervan wordt u op tijd op de hoogte gesteld.
- Koffieochtenden

Inspraak van ouders via de cliëntenraad en de Medezeggenschapsraad
De wet verplicht het kinderopvangdeel een oudercommissie en het schooldeel van het Integraal Kind Centrum om een MR te vormen. Alle twee de organen zijn wettelijk gerelateerd aan dat deel.
De oudercommissie bestaat alleen uit ouders. De medezeggenschapsraad bestaat uit evenveel ouders en personeelsleden. Binnen de raden kunnen alle organisatie-aangelegenheden en beleidzaken ter sprake komen. De raden kunnen gevraagd en ongevraagd voorstellen doen aan het bevoegd gezag voor dat deel waar zij verantwoordelijk voor zijn. De oudercommissie en de MR moet bij een groot aantal zaken instemming dan wel advies geven aan het bevoegd gezag, voordat deze tot een besluit komt. De bevoegdheden zijn in reglementen geregeld.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
Naast de MR bestaat er een GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Hierin zitten vertegenwoordigers van alle medezeggenschapsraden van de scholen van stichting De Linge, zowel ouders als personeelsleden. Zij bespreken de zaken die van gezamenlijk belang zijn voor alle scholen van de stichting. Ook de GMR heeft over een aantal beleidszaken advies- of instemmingrecht. De bevoegdheden en taken van de GMR zijn vastgelegd in een reglement.

Oudercommissie peuteropvang
Voor de speelzaal is een oudercommissies opgericht waarin ouders/verzorgers van peuters die de peuterspeelzaal bezoeken zitting kunnen nemen. Zij ondersteunen de pedagogisch medewerksters bij lokale activiteiten zoals feesten, uitstapjes, klussen, enz.

Ouderraad basisschool
De ouderraad (OR) bestaat uit een groep vrijwilligers, die samen met het team de kinderen een aangename schooltijd bezorgt. Dit gebeurt door het mede organiseren van- en assisteren bij schoolfeesten en overige activiteiten op school. De OR bevordert de samenwerking tussen de ouders en het team met betrekking tot onderwijs en vorming van de leerlingen. De ouderraad bestaat uit minimaal 6 personen: voorzitter, secretaris, penningmeester en 2 contactpersonen (1 per bouw, C.P.O. genaamd) en overige leden. Tenminste 1 maal per jaar is er een verslaglegging aan ouders, waarin de financiën aan de orde komen en eventueel verkiezingen worden uitgeschreven.

Eventuele mededelingen ontvangt u door middel van de nieuwsbrief of circulaires. Hierin wordt u geïnformeerd hoe de diverse activiteiten zijn verlopen en hoe de betaalde ouderbijdrage wordt benut.

Vrijwillige ouderbijdrage basisonderwijs
In het begin van het nieuwe schooljaar, of bij tussentijdse aanmelding, ontvangt u van hen een brief omtrent de vrijwillige ouderbijdrage en de wijze van betaling. Van deze ouderbijdrage financieren wij projecten en allerlei extra's waar wij als school geen subsidie voor ontvangen. Het bedrag van de ouderbijdrage is € 45 per kind per schooljaar. Dit is in alle gevallen inclusief het klassenpotje van €2,50 per leerling. Hieruit worden kleine cadeautjes betaald (bijvoorbeeld het afscheidscadeau van een kind dat gaat verhuizen etc.) Het ouderdeel van de medezeggenschaprsaad stemt in met de hoogte van de bijdrage. Voor kinderen die na 1 januari op school komen gelden aangepaste bedragen. Voor kinderen die in januari of februari op school komen vragen wij €32,50. Voor kinderen die in maart en april op school komen €27,50. Voor kinderen die in mei en juni leerling van het Drieluik worden €20,- (de prijs van het jaarlijkse schoolreisje). Het schoolkamp van groep 7/8 wordt niet uit de kas van de ouderraad betaald. Wij vragen hiervoor een aparte bijdrage.

Ieder jaar brengt de raad schriftelijk verslag uit van haar activiteiten en uitgaven. Mocht er een vacature zijn bij de ouderraad dan vermelden wij dit in de nieuwsbrief. Ouders kunnen zichzelf dan aanmelden.

Werkgroepen

Hoofdluiscontrole
Hoofdluis is een steeds terugkerend verschijnsel op elk IKC. Een groep van ouders (uit elke groep) neemt deze taak voor hun rekening. Na elke vakantie worden de kinderen gecontroleerd.

Ouderhulp
Er zijn op het IKC diverse activiteiten waarbij we graag van uw hulp gebruik maken. Dit kan hulp zijn bij Crea- en techniekles sen, excursies, sport- en speldagen. Daarnaast is er veel hulp nodig voor het onderhoud van speel- en leermateriaal, de speelplaats en bij het vervaardigen van lesmateriaal voor individuele kinderen. Via de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden van de werkzaamheden die we willen verrichten en vragen we indien nodig hulp.

Wat te doen bij problemen?
Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. We gaan er vanuit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen.

We nodigen u van harte uit bij vragen, ontevredenheid, problemen of klachten over het onderwijs, over de aanpak van uw kind, of over andere zaken dit kenbaar te maken aan de leerkracht als de eerst verantwoordelijke voor de kinderen in de groep.

De contactpersoon
Bij klachten over school aangaande zaken kan de klager zich in eerste instantie wenden tot degene die bij de situatie betrokken is. Dit kan zijn de pedagogisch medewerker, de leerkracht of de schoolleiding. Indien dit niet leidt tot een voor de klager gewenste oplossing kan gebruik worden gemaakt van de contactpersoon die op ons IKC aanwezig is. Zij is er voor u, luistert naar u, geeft u informatie over mogelijke ver-volgstappen. Om misverstanden te voorkomen, heeft de contactpersoon vooral een ondersteunende rol bij het zoeken naar een oplossing van de klacht met een doorverwijzende functie. De klacht wordt niet door de contactpersoon overgenomen van de klager; er is sprake van professionele distantie. De contactpersoon van ons IKC is Monique van der Hoeven.

De klachtenprocedure
De volledige klachtenregeling is te vinden op www.delinge.nl onder De Linge – Kwaliteitszorg - Klachtenregeling. Klachten waarvan u vindt dat ze onvoldoende zijn afgehandeld, kunt u voorleggen aan de landelijke klachtencommissie (VBKO, 070 34 57 097 of 070 39 25 508) of aan de vertrouwensinspecteur.

Vertrouwenspersoon en -inspecteur
De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige buiten de school. De externe vertrouwenspersoon geeft informatie en advies en begeleidt ouders in het klachttraject wanneer zij een formele klacht indienen. Voor De Linge is mevrouw Eveline Knibbeler de vertrouwenspersoon. Zij is bereikbaar via e.knibbeler@kb-consult.nl

Voor een onafhankelijk advies in geval van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. Meldpunt vertrouwensinspecteurs telefoon: 0900-111 3 111 tijdens kantooruren.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
Bij een signaal van huiselijk geweld zijn scholen sinds begin 2012 verplicht met een meldcode te werken, die in stappen beschrijft wat te doen. Onderzoek wijst uit dat hulp- en zorgverleners en leerkrachten die met een meldcode werken drie keer zo vaak ingrijpen als collega's die zo'n stappenplan niet voorhanden hebben bij een vermoeden van mishandeling. Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem of haar bij die afweging houvast.

Meldplicht seksueel geweld
Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Leergeld Oost Betuwe
Bijdrage in de schoolkosten voor ouders met kinderen tot 18 jaar. Mocht u financieel niet in de gelegenheid zijn de schoolkosten van uw kind te betalen, dan kunt u mogelijk terecht bij Leergeld Oost Betuwe. Deze stichting ondersteunt ouders door een deel van de schoolkosten te betalen, of door een materiële bijdrage in bijvoorbeeld een fiets of computer.

De contactgegevens zijn:
Stichting Leergeld Oost Betuwe
Van Ambestraat 1
6681 AK Bemmel
E-mailadres: info@lgob.nl

Terug naar de inhoudsopgave
Terug naar de inhoudsopgave

PRAKTISCHE INFORMATIE

Bibliotheek
Onze school is aangesloten bij de plaatselijke bibliotheek. Wij kunnen daardoor gebruik maken van boeken die door de kinderen in de klas gelezen worden. Ouders zorgen voor het ophalen en wegbrengen van de boeken.

Schoolreisje en kamp
Alle kinderen van het basisschoolgedeelte van IKC het Drieluik gaan één keer per jaar op schoolreisje. Elk jaar wordt geprobeerd een leuk, gevarieerd aanbod samen te stellen. Het ene jaar gaan we met de bus naar een verder gelegen bestemming, het andere jaar blijven we dichterbij en maken gebruik van ouders voor het vervoer.

Groep 7/8 gaat dit schooljaar 3 dagen op kamp. In de jaarkalender staat vermeld wanneer dit plaatsvindt. De kinderen gaan op de fiets naar de locatie. In die drie dagen is er een leuk, leerzaam en geweldig gezellig programma samengesteld.

Buitenschoolse activiteiten
Als school nemen we deel aan sporttoernooien zoals voetbal. Ouders gaan vaak als begeleider mee. Als toeschouwer bent u natuurlijk altijd welkom!

Afspraken over spelen, binnenkomen, eten en drinken
De deur van de school gaat tien minuten voor aanvang van de les open (8.20 uur). Om 8.25 gaat de bel. Om 8.30 geven de leerkrachten aan te willen starten met de lessen, de deuren gaan dan dicht. Wilt u er zorg voor dragen dat uw kind(eren) dan ook daadwerkelijk binnen zijn. Vanaf groep 3 willen we graag dat de kinderen bij de deur van de groep afgezet worden. Wilt u de leerkracht een bericht doorgeven, dan kan dat altijd. Voor een gesprek kunt u na schooltijd een afspraak maken. Wij stellen het erg op prijs als ouders buiten op hun kinderen wachten. Als Daltonschool gebruiken we de hallen veelvuldig als werkplek. Het is prettig als kinderen daar ongestoord kunnen werken.

Verjaardagen

Verjaardag van het kind
In de kleutergroepen zijn ouders welkom met verjaardagen. Vanaf groep 3 t/m 8 vieren we het met de kinderen alleen.

Trakteren en allergieën
Kinderen mogen natuurlijk trakteren als ze jarig zijn. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie. Voor kinderen met allergieën zorgen de ouders van deze kinderen zelf voor een speciaal snoeppotje in de klas.

Terug naar de inhoudsopgave

Pauzehap
Op IKC Het Drieluik vinden wij het belangrijk dat kinderen tijdens de ochtendpauze een klein en gezond tussendoortje eten. Snoep en chocoladekoeken en dergelijke zijn niet toegestaan. Fruit heeft onze sterke voorkeur, maar een boterham, groente (komkommer/tomaat/paprika) krenten/rozijnen of een rijstwafel is ook een prima alternatief.

Ook is het belangrijk kinderen water te leren drinken. Water is altijd bij de hand, voordelig, levert geen calorieën en is niet slecht voor het gebit.

Gymkleding
Voor kleuters vinden wij het prettig dat kinderen gymschoenen (liefst met klittenband) mee naar school nemen. Deze worden op school bewaard (graag naam in de schoenen). Groep 3 t/m 8 heeft bewegingsonderwijs in sporthal de Brink, naast onze school. Het is verplicht dat kinderen gymschoenen en sportkleding dragen. Dit in verband met veiligheid (geen balletschoenen) en hygiëne. Het douchen na de gymles laten we vrij.

Fotograaf
De schoolfotograaf komt ieder jaar op school. In de jaarkalender staat vermeld wanneer dit gaat plaatsvinden.

Foto- en video opnamen
Ouders geven op het aanmeldingsformulier aan of beeldmateriaal van hun kinderen gebruikt mag worden.

Verzekering/aansprakelijkheid
Het bestuur van De Linge heeft voor alle leerlingen, personeel, hulpouders en overblijfouders een collectieve, wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Deze verzekering is van kracht gedurende alle schooluren en alle overige activiteiten, dus ook tijdens excursies, kamp en schoolreisjes

Het verzekerde bedrag in deze WA verzekering is € 2 miljoen per gebeurtenis en het maximaal verzekerde bedrag is € 4 miljoen per verzekeringsjaar. Let op: niet onder alle omstandigheden is een schade veroorzaakt door leerlingen van de school te claimen onder deze WA scholenpolis. Er zijn situaties denkbaar dat een WA schade (ook) aangemeld moet worden bij de eigen WA Particulierverzekering van de ouders omdat de aansprakelijkheid van de school voor het doen of laten van de leerling geheel of gedeeltelijk ontbreekt. De verzekeraars wikkelen dan samen de schade af.

Duwen en stoeien hoort een beetje bij het opgroeien van kinderen. Daarom is een kapotte bril of een gescheurde jas niet altijd automatisch de schuld van het 'andere kind'. In verschillende zaken die voorkwamen bij de kantonrechter, werd de aansprakelijkheid van dat 'andere kind' om die reden al vaker afgewezen. Het kind had immers niet het vooropgezette plan om schade toe te brengen en de schoolleiding kan helaas niet elke stoeipartij signaleren. U zult hiervoor begrip kunnen hebben. Ook een verzekering tegen het risico van ongevallen heeft De Linge collectief afgesloten. Deze leerlingen ongevallenpolis is geldig gedurende alle schoolactiviteiten -dus ook tijdens reizen en excursies- en kent de volgende dekking:

1) Blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval, € 50.000
2) Bij overlijden als gevolg van een ongeval, € 5.000
3) Geneeskundige kosten als aanvulling op de eigen ziektekostenpolis of ziekenfonds-verzekering, € 2.500
4) Tandheelkundige kosten als gevolg van een ongeval per element, € 2.500.

De rubriek ongevallen met blijvende invaliditeit is voor alle leerlingen belangrijk, omdat zij alleen aanspraak kunnen maken op de WA-Jong regeling. De laatste twee rubrieken zijn vooral belangrijk voor ouders met een hoog eigen risico in de zorgpolis. Voor ouders die de verzekerde bedragen te laag vinden of de voorkeur geven aan een zogenaamde 24-uur dekking inclusief alle vrije dagen en vakanties, bestaat de mogelijkheid om de schoolverzekering uit te breiden.

U kunt dan contact opnemen met de afdeling Ongevallenverzekeringen voor scholieren van onze schoolverzekeraar WBD Lippmann Groep BV te Den Haag, 070-3028500.

Formulieren voor aangifte van schade of ongevallen kunt u downloaden op de www.delinge.nl in de menubalk bij Medewerkers – Formulieren

Gevonden en verloren voorwerpen
Gevonden voorwerpen worden op een vaste plaats bewaard. De leerkracht of conciërge kan u hierover informeren. Het naar school nemen van mobieltjes, Ipods, MP3-spelers etc. wordt afgeraden. Voor schade c.q. kwijtraken kan de school niet aansprakelijk worden gesteld

Ziekmelden en noodadressen
Kinderen kunnen ziek gemeld worden voordat de school begint. Dit kan doorgegeven worden aan deegene die de telefoon opneemt. Wij zorgen dat het intern bij de leerkracht terecht komt. We proberen rond 9.00 uur naar huis te bellen, indien een leerling er niet is en wij nog niet op de hoogte zijn gesteld door de ouders. Iedere ouder wordt gevraagd een formulier in te vullen, dit kan digitaal, met daarop de belangrijkste gegevens (tandarts, dokter, telefoonnummers en noodadressen). Het formulier is van onze website te downloaden. Zo heeft de leerkracht van elk kind de gegevens bij de hand voor het geval dit nodig mocht zijn.

Terug naar de inhoudsopgave

NAMEN & ADRESSEN

Personeel van IKC het Drieluik

Waarnemend Directeur
Martijn van Vuuren
Emailadres: Drieluik@delinge.nl

Intern begeleider
Margriet Hofs
E: m.hofs@delinge.nl

Intern contactpersoon
Ingeborg de Koning

Pedagogisch medewerkers kinderopvang
Barbara Bouman
Yolanda Janssen
Doran Leijser
Inger Lentjes
Jolanda Meijer
Yvonne Rasing

Onderwijzend personeel
Brenda van Beek
Pascal Gertsen
Ciel Groenhuijzen
Rineke Gunther
Angela Hageman
Manon van der Heijden
Monique van der Hoeven (vertrouwenspersoon)
Marga Linde
Jolien Pinta
Martijn van Vuuren

Stichting Voorschools en Primair Onderwijs De Linge
Polseweg 13, 6851 DA Huissen T: 026 - 3179930
Directeur-bestuurder: **Dhr. T.J.M. Pruyn**

Ouderraad IKC het Drieluik
Karin Schreijenberg (voorzitter)
Vincent Hendriks (penningmeester)
Margo Puijn
Andrea Scheers
Linda van den Beld
Debby van Verseveld
Wendy Rikken
Vera Bartels

Medezeggenschapsraad IKC het Drieluik

Personeelsgeleding:
Angela Hageman
Jolien Pinta

Oudergeleding:
Brigitte van der Sluijs
Natalie van Bezu (voorzitter)

Jeugdgezondheidszorg
Veiligheids- en Gezondheidsregio
Gelderland-Midden (VGGM)
Sector Jeugdgezondheidszorg
Eusebiusbuitensingel 44,
6802 EJ Arnhem T: 026 – 37 73 805

Inspectie van het onderwijs
E: info@owinsp.nl
I: www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs T:0800-8051

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft onderwijsgidsen gepubliceerd die ouders informeren over de mogelijkheden in het primair en voortgezet onderwijs en over de rechten en plichten. U kunt deze downloaden van internet.
I: www.minocw.nl/onderwijs/pogids.

Leerplichtambtenaar
De leerplichtambtenaar van de gemeente Lingewaard is:

Mevrouw M.J. van Eijndhoven
T: 026 3260261
E: m.vaneijndhoven@lingewaard.nl
Bereikbaar op maandag t/m woensdag, donderdag op afspraak.

Externe vertrouwenspersoon
Mevrouw E. Knibbeler
E: e.knibbeler@kb-consult.nl.

Schoolverzekering
WBD Lippmann Groep BV te Den Haag
T: 070 3028500
Formulieren voor aangifte van ongevallen of schade vindt u op onze website.

Terug naar de inhoudsopgave

PC Daltonbasisschool
Het Drieluik